

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul . Kościuszki 20/22**  
**88-200 Radziejów**  
**NIP 889-13-32-356**  
**TEL./FAX ( 0-54 ) 285 3501**

**Znak sprawy ZDP.272.1.2020/pn**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

*zakup koparko - ładowarki z osprzętem*

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

**Zatwierdzam:**

p.o. DYREKTORA  
Zarządu Dróg Powiatowych  
*Andrzej Pawlak*

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów

NIP 889-13-32-356

TEL./FAX ( 0-54 ) 285 3501

Strona internetowa: [www.bip.radziejow.pl](http://www.bip.radziejow.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art.39 w związku z art.10 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą”.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa koparko-ładowarki z osprzętem, fabrycznie nowej, rok produkcji 2019 lub 2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej siwz.

Obowiązki dotyczące warunków dostawy zawarte zostały w umowie – załącznik nr 6 do siwz

3.2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**43261000-0**

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Maksymalny termin wykonania zamówienia do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

5.1. Nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.2. Spełniają warunki, dotyczące:

5.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.3. **Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

5.3.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.3.2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.3.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

5.3.4. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. W/w przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Art. 24 ust. 9 i 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

5.3.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.3.4. SIWZ.

5.3.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **6.1. Wykaz oświadczeń, składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – złożone wraz z ofertą:**

#### **6.1.1. Oświadczenia:**

- a) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 (Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiotowy dokument wraz z ofertą wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający określił szczegółowy/e warunek/warunki udziału w postępowaniu),
- c) oświadczenie Wykonawcy, zawarte w formularzu oferty, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

*Brak powyższego oświadczenia oznaczał będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).*

**6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.**

6.3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6.3.1. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### **6.4. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja):**

6.4.1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.4.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.4.3. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

6.4.4. Oferta wspólna powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ. W przypadku oświadczenia, o którym mowa pkt. 6.1.1.b) - winno ono być złożone jedynie w przypadku, kiedy zamawiający podał szczegółowe warunki udziału w postępowaniu.

6.4.5. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie: 6.1.1. a) i 6.2. SIWZ muszą być złożone odrębnie przez każdego z wykonawców będących partnerami (członkami konsorcjum). W przypadku pozostałych dokumentów wystarczy, że przedmiotowe dokumenty złoży co najmniej jeden z uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

6.4.6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wybrana w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6.4.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii. Poświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ składane są w oryginale.

6.5.1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

6.5.2. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y/ nie wymienioną/e/ w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

6.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust 6.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców samodzielnie, czyli oddzielną listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

## **VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

7.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numerem: **(54) 285 3501** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: [zdp@radziejow.pl](mailto:zdp@radziejow.pl)

7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień.

7.5. Osoby upoważnione do kontaktów:

Mariusz Stachura

kontakt: tel/faks nr **(54) 285 3501**

## **VIII OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

8.5. Zamawiający treść wyjaśnień przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.

8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej.

8.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz taką informację zamieści na stronie internetowej.

8.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **IX TERMIN ZWIAZANIA OFERTA**

9.1. Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni**.

9.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### **XI OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XII ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 67 UST. 1 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **XIII CENY JEDNOSTKOWE**

Ceny określone w Formularzu ofertowym nie ulegną zmianie w czasie realizacji zadania.

#### **XIV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

14.1.1. Oferta wraz z załącznikami w postaci min. oświadczenie wstępne musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.1.2. W przypadku składania przez wykonawcę oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp, ich uzupełnień czy poprawy zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.

14.1.3. Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia oświadczenia/ oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp poprzez środki komunikacji elektronicznej.

14.2. Oferta będzie napisana w języku polskim oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej i faxem.

14.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres upoważnienia, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestracyjnym/ewidencyjnym/ Wykonawcy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

14.4. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

14.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

14.6. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

14.7. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

14.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.9. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

14.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

14.11. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone

14.12. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

14.13. Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona zgodnie z formularzami dołączonymi do niniejszej SIWZ, w tym wraz z ofertą należy złożyć min. wypełniony Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

## **XV MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

15.1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany w rozdziale I SIWZ, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Oferta na:**

*zakup koparko - ładowarki z osprzętem*

Ofertę należy złożyć w **Zarządzie Dróg Powiatowych, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów** sekretariat ( pokój 409), nie później niż **do godz. 10<sup>00</sup> dnia 10.02.2020 roku**.

15.2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie określonym w ust. 15.1, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

15.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w ust. 15.1.

15.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 15.1., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.

15.5. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w ust. 15.1. **o godz. 10<sup>30</sup> pokój 409, w siedzibie Zamawiającego.**

15.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.7. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofertowe oraz inne szczegóły określone w art. 86 ust. 4 ustawy. Koperty oznaczone „WYCOFANE” nie będą otwierane, zostanie tylko odczytana nazwa Wykonawcy.

15.8. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;**
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;**
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

15.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

## **XVI OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

16.1. Cena oferty ma charakter ryczałtowy - powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania w szczególności cenę koparko-ładowarki, podatek VAT, dostawę do siedziby Zamawiającego ul. Armii Krajowej 1 w Radziejowie, koszty ubezpieczenia na czas dostawy, koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszt gwarancji.

16.2. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania przetargowego wszelkie zauważone błędy, omyłki, rozbieżności w siwz i wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie. Dochodzenie przez Wykonawcę w terminie późniejszym roszczeń z tytułu niezgodności pomiędzy stanem rzeczywistym a stanem określonym w siwz nie będzie możliwe, a skutki z tego tytułu obciążą Wykonawcę.

16.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

## **XVII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

17.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- |  |              |
|--|--------------|
| <b>a) cena oferty</b>                  | <b>-60 %</b> |
| <b>b) okres gwarancji</b>              | <b>-20 %</b> |
| <b>c) termin realizacji zamówienia</b> | <b>-20 %</b> |

### **17.2. Sposób oceny ofert**

17.2.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

17.2.2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

17.2.3. Każda oferta maksymalnie może uzyskać 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

a) + b) + c) = suma punktów do zdobycia

**a). znaczenie kryterium 60 %**

**Cena oferty:**

$$\text{cena oferty} = \left( \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \right) \times 60 \text{ punktów}$$

**b). znaczenie kryterium 20 %**

**Okres gwarancji :**

*Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta koparko ładowarki wraz z osprzętem, na poszczególne podzespoły, przewidują dłuższy okres gwarancji niż wskazany przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.*

**Zaoferowanie krótszej gwarancji niż 12 miesięcy, skutkować będzie automatycznym odrzuceniem oferty.**

*Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji na 60 miesięcy.*

*W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu gwarancji (Xmax) zamawiający przyjmie okres 60 miesięcy. W zawartej z wykonawcą umowie zostanie wpisany okres gwarancji wynikający z formularza ofertowego.*

$$\text{okres gwarancji oferty} = \left( \frac{(X \text{ badana})}{(X \text{ max})} \right) \times 20 \text{ punktów}$$

X badana – Okres gwarancji z oferty ocenianej (minimalny okres gwarancji jakości wynosi 12 miesięcy)

X max – najwyższa wartość w danym kryterium spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (nie więcej niż 60 miesięcy)

**c). znaczenie kryterium 20 %**

**Termin realizacji zamówienia:**

- 60 dni – 0 punktów
- 50 -59 dni - 4 punkty
- 40 - 49 dni – 8 punktów
- 30 - 39 dni – 12 punktów
- 20 - 29 dni – 16 punktów
- 10 - 19 dni - 20 punktów

**17.2.4.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

**17.3.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.**

17.4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.5. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert.

17.7. Odpowiedź Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, uznana zostanie za złożoną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego w formie wskazanej w wezwaniu i we wskazanym terminie.

## **XVIII UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

18.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

18.2.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

18.2.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

18.2.4. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 18.2.2. SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

18.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 18.2.1 i 18.2.4. SIWZ, na stronie internetowej.

18.5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (przed terminem składania ofert), złożyli oferty (po upływie terminu składania ofert) podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem powyższych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

18.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XIX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

19.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

## **XX ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE POBIERANIA WADIUM OD WYKONAWCÓW**



## **XXI ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WYMAGANIA DOTYCZĄCEGO ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **XXII WZÓR UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Warunki ewentualnych zmian określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

### **XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

23.3. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

23.6. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

23.7. Wobec czynności innych niż określone w ust 23.5 i 23.4. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

23.9. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

23.10. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

23.11. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

### **XXIV. PROCEDURA ODWRÓCONA**

ZAMAWIAJĄCY, ZGODNIE Z ZAPISEM ART. 24 aa ust. 1 USTAWY, W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU PRZEWIDUJE NAJPIERW DOKONAĆ OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADAĆ, CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

## **XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

25.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych jest, **Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów.**

25.2. **W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail – [iod2@radziejow.pl](mailto:iod2@radziejow.pl)**

a) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO. Przetwarzamy Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i wykonania umowy w sprawie zamówienia zawartej z Tobą w celu realizacji umowy, jak również w celu archiwizacyjnym.

Twoje dane osobowe udostępniamy dostawcom: systemu elektronicznego obiegu dokumentów, poczty elektronicznej, usług IT oraz podmiotom wspierającym nas w świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli takim, które zapewniając usługi płatnicze. Możemy przekazać Twoje dane osobowe organom publicznym, każdemu kto skorzysta z prawa dostępu do informacji publicznej, a także na wystąpienie o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

25.3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

25.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

25.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

25.6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

25.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### **25.8. Wyjaśnienia**

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## **XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Wzór umowy.

Radziejów, dnia 28.01.2020

Znak sprawy ZDP.272. 1.2020/pn

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul . Kościuszki 20/22**  
**88-200 Radziejów**

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej (rok produkcji 2019 lub 2020) koparko-ładowarki - sztuk 1

### **II. Charakterystyka techniczna:**

1. koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym,
2. silnik wysokoprężny turbodoładowany o mocy znamionowej brutto minimum 90 KM, bez filtra cząstek stałych DPF, spełniający normę emisji spalin Tier4F,
3. pojemność silnika minimum 4 litry,
4. napęd koparko-ładowarki na dwie osie, możliwość napędu na jedną oś,
5. koła jezdne: przednie małe minimum 20 cali o szerokość 400 mm, tylne duże minimum 26 cali,
7. przednia oś wychylna, przednie koła skrętne,
6. średnica zawracania koparko-ładowarki bez hamulca do 9 m,
7. skrzynia biegów maszyny półautomatyczna lub automatyczna, przełączalna pod obciążeniem, min. 4 biegi w przód, min. 4 biegi w tył;
8. 2 niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się,
9. system hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania,
10. układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o wydajności min 160 litrów/min i ciśnieniu roboczym minimum 250bar,
11. stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie,
12. błotniki kół przednich i tylnych, skrzynka narzędziowa, immobiliser,
13. kabina operatora z obrotowym fotelem, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS, poziom hałasu w kabinie do 74dB.
14. zbiornik paliwa o pojemności minimum 150 litrów,
15. blokada zmiennika momentu - system pozwalający na oszczędność paliwa podczas jazdy i przemieszczania się maszyny,
16. koparko-ładowarka musi być wyposażona w system nawigacji satelitarnej GPS,

### **III. Osprzęt ładowarkowy koparko-ładowarki:**

1. maszyna musi posiadać system zapewniający samopoziomowanie łyżki ładowarkowej oraz układ stabilizacji łyżki ładowarkowej,
2. musi posiadać układ powrotu łyżki ładowarkowej do pozycji ładowania,
3. łyżka ładowarkowa - dzielona (otwierana), wielofunkcyjna: 6 w jednym - możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rozścielania i wyrównywania,
4. pojemność łyżki ładowarki 1,0 m<sup>3</sup> z tolerancją ± 0,1 m<sup>3</sup>, szerokość łyżki do 2,4 m,
5. widły do palet zamontowane na łyżce ładowarkowej,
6. maksymalna wysokość załadunku minimum 3,0 m,
7. udźwigną na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 3 000 kg,

#### **IV. Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko-ładowarki:**

1. maszyna musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego,
2. szybkozłaczę koparkowe,
3. łyżka koparkowa o szerokości  $300 \text{ mm} \pm 20 \text{ mm}$  montowana na szybkozłaczę koparkowe,
4. łyżka koparkowa o szerokości  $600 \text{ mm} \pm 20 \text{ mm}$  montowana na szybkozłaczę koparkowe,
5. łyżka skarpowa uchylna o szerokości  $1500 \text{ mm} \pm 20 \text{ mm}$  montowana na szybkozłaczę koparkowe,
6. instalacja hydrauliczna do obsługi uchylnej łyżki skarpowej,
7. ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe),
8. głębokość kopania minimum 5,80,
9. wysokość załadunku przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 3,5 m,
10. udźwig przy złożonym ramieniu (bez wysuwu teleskopowego) minimum 1200 kg,
11. siła skrawania na łyżce koparkowej minimum 57 kN,

#### **V. Wymagania dodatkowe:**

1. planowana praca koparko-ładowarki - 800 godzin rocznie,
2. dostawca przy dostawie musi przedstawić „Deklarację zgodności z CE” na oferowaną koparko-ładowarkę,
3. zapewniony serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko-ładowarki,
4. oferowana maszyna musi być wyposażona w radio z CD, immobiliser oraz w pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych,
5. dostawca przeszkoli w cenie dostawy dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparko ładowarki.

**OFERTA**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów

**WYKONAWCA:**

<b>Nazwa wykonawcy:</b> .....
<b>Adres wykonawcy:</b> .....
<b>telefon</b> ..... <b>faks</b> .....
<b>e-mail</b> .....
<b>nr NIP</b> ..... <b>nr REGON</b> .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„zakup koparko-ładowarki z osprzętem”**

oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia :

**za kwotę:**

**netto** ..... **PLN,**  
**podatek VAT 23%** ..... **PLN,**  
**brutto** ..... **PLN,**  
**słownie:** .....

**2. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... od daty odbioru zamówienia ( należy wpisać ilość miesięcy)**

**3. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w ciągu .....dni od dnia zawarcia umowy.**

**4. Oferujemy koparko-ładowarkę z osprzętem spełniająca wymogi siwz oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia:**

**Rok produkcji:**.....

**Marka:**.....

**Model:**.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Oświadczamy, że postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm/nazw podwykonawców,

Lp.	NAZWY (FIRMY) PODWYKONAWCÓW, którym wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY (proszę określić zakres zamówienia)
1.		
2.		

W przypadku braku wskazania w ofercie zakresu zadań powierzonych podwykonawcom zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

**Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne.**

9. Informujemy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług ....., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to .....zł netto\*

10. Akceptujemy warunki płatności ujęte w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Oświadczamy, że wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

12. Oświadczamy, że informacje zawarte w ofercie na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Uzasadnienie:.....  
.....

*W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

*Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).*

13. Oświadczam, że w myśl przepisów ustawy, z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców na dzień złożenia oferty (\*-właściwe należy podkreślić):

Jestem/nie jestem : mikro, małym, średnim, dużym przedsiębiorcą \*

14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:

.....

firma:

.....

Adres:

.....

tel..... e-mail:..... fax:.....

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....

\* – *niepotrzebne skreślić.*

....., dnia .....

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul . Kościuszki 20/22**  
**88-200 Radziejów**  
**NIP 889-13-32-356**  
**TEL./FAX ( 0-54 ) 285 3501**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**„zakup koparko-ladowarki z osprzętem”**

prowadzonego przez:

**Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

**ZAMAWIAJĄCY**  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul . Kościuszki 20/22  
88-200 Radziejów  
NIP 889-13-32-356  
TEL./FAX ( 0-54 ) 285 3501

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*(UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiotowy dokument wraz z ofertą wyłącznie w  
przypadku, gdy Zamawiający określił szczegółowy/e warunek/ warunki udziału w postępowaniu)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**„zakup koparko-ladowarki z osprzętem”**

prowadzonego przez:

**Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust 5.2.  
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„zakup koparko-ładowarki z osprzętem”**

prowadzonego przez: **Zarząd Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów**

Oświadczamy, że jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego dla **Zarządu Dróg Powiatowych w Radziejowie**, którego przedmiotem jest

**„zakup koparko-ładowarki z osprzętem”**

należymy/ nie należymy\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

*data , miejscowość*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

\* niewłaściwe skreślić

**UMOWA .....**

zawarta w dniu ..... roku w Radziejowie pomiędzy:

Powiatem Radziejowskim ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów NIP 8891491327 reprezentowany przez ..... – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów REGON 910870053 na podstawie pełnomocnictwa nr.....z dnia ..... roku przy kontrasygnacie Głównego Księgowego ..... zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**.

**a**

.....  
mającym nadany NIP..... oraz REGON .....

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

1. ....

zawarto umowę następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup fabrycznie nowej koparko – ładowarki wraz z osprzętem, marki:....., model:....., typ:....., rok produkcji:....., o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanych w załączniku nr 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w pełni sprawny, wolny od wad fizycznych i prawnych, odpowiadający pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE, zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi i wyposażeniem - zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom polskich norm, spełnia warunki techniczne dopuszczające do ruchu zgodnie z polskim prawem.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia nie jest obciążony prawami osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dotyczącego pracy i obsługi w siedzibie Zamawiającego.

**§2**

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie.....od daty podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego.
3. O przygotowaniu przedmiotu umowy do dostarczenia i wydania Wykonawca powiadomi Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowaną datą wydania.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie dostawy oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas transportu do Zarządu Dróg Powiatowych w Radziejowie na plac bazy remontowej i utrzymania dróg przy ul. Armii Krajowej 1.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy zobowiązany jest do dostarczenia kompletu dokumentów dotyczących użytkowania przedmiotu zamówienia w tym
  - a) instrukcję obsługi w języku polskim;
  - b) kartę (książkę) gwarancyjną;
  - c) deklarację zgodności CE w języku polskim;
  - d) inne niezbędne dokumenty pozwalające na prawidłową eksploatację i obsługę koparko-ładowarki.

6. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru. Obowiązek przygotowania protokołu spoczywa na Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewni bezpłatne przeszkolenie dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi przedmiotu zamówienia, oraz wystawi im imienne zaświadczenia. Protokół z przeprowadzonego szkolenia należy załączyć do protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. W przypadku ujawnienia podczas odbioru wad w przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 5 dni przedmiot zamówienia wolny od wad.
9. Strony ustalają, że datą wykonania umowy jest data podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy.

### §3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na łączną kwotę:

**netto** ..... PLN,  
**podatek VAT .....** PLN,  
**brutto** ..... PLN,  
**słownie:** .....

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje cenę koparko-ładowarki z osprzętem, podatek VAT, dostawę do siedziby Zamawiającego ul. Armii Krajowej 1 w Radziejowie, koszty ubezpieczenia na czas dostawy, koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszt gwarancji i rękojmi.

### §4

1. Fakturę w wersji papierowej należy przesłać na adres odbiorcy i powinna zawierać następujące dane:  
**Nabywca:**

Powiat Radziejowski  
ul. Kościuszki 17  
88-200 Radziejów  
**NIP 8891491327**

**Odbiorca:**

Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Kościuszki 20/22  
88-200 Radziejów

Fakturę należy przekazać na adres odbiorcy.

2. Zamawiający jest ustawowo zobowiązany do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. W związku z powyższym Wykonawca uprawniony jest do przesyłania faktur, również w wersji elektronicznej. W celu złożenia faktur elektronicznych należy stosować adres:

<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>.

**Nazwa skrzynki: Zarząd Dróg Powiatowych w Radziejowie**

**Dane identyfikacyjne skrzynki:**

**Typ numeru PEPPOL: NIP**

**Numer PEPPOL: 8891332356**

3. Forma złożenia faktur określona w ust 1 i 2 zależy od woli Wykonawcy.

4. Należność z tytułu faktur VAT będzie płatna przelewem zgodnie z formularzem oferty z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktur VAT w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### §5

1. Wykonawca udziela pisemnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres .....miesiący. Okres rękojmi zrównuje się z okresem gwarancji podanym w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta koparko ładowarki wraz z osprzętem, na poszczególne podzespoły, przewidują dłuższy okres gwarancji niż określony w ust.1, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
3. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na dostarczoną koparko-ładowarkę.
5. Podczas obowiązywania gwarancji wszystkie czynności wymagane dla jej zachowania, a w szczególności konserwacja, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę lub w innej autoryzowanej stacji serwisowej.
6. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonego przedmiot umowy.
7. W okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu zamówienia w ciągu do 3 dni od ich ujawnienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć naprawę gwarancyjną w terminie 72 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy wykonanie naprawy nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego lub wykonanie naprawy będzie trwało dłużej niż 14 dni od jej rozpoczęcia, Wykonawca na własny koszt odbierze koparko - ładowarkę i dokona naprawy we własnym serwisie, a na czas dokonania naprawy zapewni maszynę zastępczą. W sytuacji braku maszyny zastępczej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wynajęcia maszyny zastępczej na koszt Wykonawcy.
9. W okresie gwarancji Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. W przypadku wystąpienia braku możliwości usunięcia wad, w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojazdu na nowy bez wad.

## § 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z następujących tytułów:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
    - a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia wolnego od wad w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
    - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia ofertowego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - d) za opóźnienie w rozpoczęciu czynności serwisowych w wysokości 0,025 % wynagrodzenia ofertowego brutto, za każdą godzinę opóźnienia,
    - e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia.
  - 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
    - a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) wysokości 10% wartości zamówienia z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.

4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kumulacji kar umownych.

## § 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, w zakresie:
  - 1). przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana klęskami żywiołowymi w tym pożarów lub powodzi.
  - 2). zwaloryzowania wartości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego ze zmiany urzędowych stawek podatku od towaru i usług (VAT).
  3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
  4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
  5. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

## § 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) Zamawiającemu w następujących przypadkach:
    - a) wystąpiły okoliczności określone w treści art. 145 ustawy Pzp - zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
    - b) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni
  - 2) Wykonawcy w następujących przypadkach:
    - a) Zamawiający bez podania uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
    - b) Zamawiający w czasie jednego miesiąca od upływu terminu, określonego niniejszą umową za zapłatę faktur, nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty, pomimo dodatkowego wezwania.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

1. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest: .....,  
tel. kontaktowy:.....
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest: .....,  
tel. Kontaktowy:.....

## § 10

1. Strony umowy oświadczają, iż znane są im obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz ustawa z dnia 10 marca 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i zobowiązują się ich bezwzględnie przestrzegać.
2. Wykonawca zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów i pracodawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, w tym w formie spółki cywilnej, która dostępna jest m.in. na stronie BIP Powiatu w Radziejowie.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, a w szczególności wszelkich danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej ustaniu.
5. W przypadku powstania konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO, zasady powierzenia przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.

## § 11

Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.

## § 12

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny oraz ustawy Pzp.

## § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**