

Uchwała Nr XLII/217/2006
Rady Powiatu w Radziejowie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski w roku szkolnym 2006/2007”.

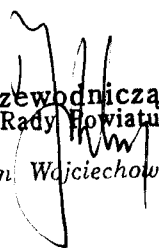
Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.¹⁾)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski w roku szkolnym 2006/2007” w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący
Rady Powiatu
Jan Wajciechowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski w roku szkolnym 2006/2007 w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego jest konieczne w celu przystąpienia do projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa dla młodzieży z obszarów wiejskich znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

Załącznik
do Uchwały Nr XLII/217/2006
Rady Powiatu w Radziejowie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

**Regulamin
przyznawania i przekazywania stypendiów
z przeznaczeniem na wyrównywanie szans edukacyjnych
dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego
prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski
w roku szkolnym 2006/2007**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „*obszary wiejskie*” - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 000 mieszkańców, miasta od 5 000 do 20 000 mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
2. „*trudna sytuacja materialna*” - sytuacja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę, lub osoby uczącej się, nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r., Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.), w przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r., Nr 94, poz. 431, z późn. zm.), z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą,
3. „*stypendium*” – stypendium wypłacane w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Przyznawane jest uczniom szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, zamieszkującym obszary wiejskie, w celu wspierania rozwoju edukacyjnego i wyrównywania szans edukacyjnych pomiędzy miastem i wsią,
4. „*średnia ocen*” – średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych (zgodnie z ramowym planem nauczania),



II. Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 2.1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- a) posiadają stałe zameldowanie na obszarze wiejskim,
- b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- c) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Radziejowski, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
- d) uzyskali w poprzednim roku szkolnym promocję do następnej klasy, z wyjątkiem osób, które powtarzają rok nauki z przyczyn zdrowotnych lub ważnych przyczyn losowych, potwierdzonych przez szkołę lub ośrodek pomocy społecznej,
- e) uzyskali za poprzedni semestr średnią ocen co najmniej na poziomie 3,0 i co najmniej poprawną ocenę z zachowania.

2. Maksymalna kwota stypendium wynosi 2 500 PLN w roku szkolnym, jednak nie więcej niż 250 PLN miesięcznie.

3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września 2006 do czerwca 2007 roku. Wysokość stypendium określa Komisja, o której mowa w § 7 ust. 1.

4. Uczniom ze średnią ocen za poprzedni semestr na poziomie co najmniej 4,0 przyznaje się stypendium w wysokości 250 PLN miesięcznie w formie gotówkowej.

5. Uczniom ze średnią ocen za poprzedni semestr poniżej 4,0, lecz nie niższą niż 3,0, przyznaje się stypendium do wysokości 250 PLN miesięcznie, w następującej formie:

- a) w miesiącach wrzesień 2006 – marzec 2007, w formie gotówkowej w wysokości 50 PLN miesięcznie oraz pozostałą przyznaną kwotę w formie częściowej lub całkowitej refundacji udokumentowanych wydatków poniesionych przez uczniów na opłaty związane z pobieraniem nauki,
- b) w miesiącach kwiecień – czerwiec 2007, w formie gotówkowej.

6. W przypadku zakupów dokonywanych przez szkoły bądź organy prowadzące, stypendium może być przekazywane w formie rzeczowej.

7. Uczniowie, którzy po zakończeniu semestru uzyskali średnią w przedziałach opisanych w ust. 4 i 5 podlegają zasadom wypłaty stypendiów opisanym w tych ustępach. Zmiany wysokości stypendium dokonuje Komisja, z uwzględnieniem ilości posiadanych środków.

8. Katalog obejmujący podstawowe kategorie wydatków kwalifikowanych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 3.1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie wniosku w Starostwie Powiatowym w Radziejowie, którego wzór stanowi załącznik nr 2.

2. Wnioski należy składać w terminie od 01 lipca 2006 r. do 31 sierpnia 2006 r. W przypadku gdy liczba uczniów uprawnionych do stypendium będzie mniejsza od liczby stypendiów do rozdysponowania Komisja stypendialna może przedłużyć ww. termin.

3. Wnioski niekompletne, nie dokumentujące wymogów określonych w §2 ust. 1, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.



§ 4. Wyplata stypendium w formie gotówkowej następuje po każdorazowym przedłożeniu przez pełnoletniego ucznia, jego opiekuna prawnego lub rodzica oświadczenia o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 5.1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- a) przerwał naukę w szkole,
- b) został skreślony z listy uczniów,
- c) został ukarany naganą dyrektora szkoły,
- d) uzyskał za semestr średnią ocen niższą niż 3,0,
- e) uzyskał ocenę z zachowania poniżej poprawnej,
- f) posiada liczbę nieusprawiedliwionych nieobecności w ilości ponad 30 godzin.
- g) przestał spełniać kryteria wymienione w §2 ust. 1,
- h) zrezygnował ze stypendium.

2. Stypendysta zobowiązany jest poinformować Starostwo Powiatowe w Radziejowie o zaprzestaniu spełniania kryterium określonego w §2 ust. 1 w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

3. Decyzję o zaprzestaniu wypłacania stypendium w przypadkach określonych w ust. 1 Starostwo Powiatowe podejmuje niezwłocznie.

4. Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi na konto, z którego zostały wypłacone.

III. Tryb przyznawania stypendiów

§ 6. Obsługę zadań związanych z przyznawaniem, wypłatą i rozliczaniem stypendiów prowadzi Starostwo Powiatowe w Radziejowie

§ 7.1. Stypendia przyznawane są na wniosek pełnoletniego ucznia, jego rodzica lub opiekuna prawnego, przez Powiatową Komisję Stypendialną, powołaną przez Zarząd Powiatu, zwaną dalej Komisją.

2. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły zawierające:

- a) wykaz uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium,
- b) zestawienia wniosków spełniających i niespełniających kryteria określone w § 2 ust. 1,
- c) listy osób, którym przyznano stypendia wraz z wysokością przyznanego świadczenia,
- d) listę rezerwową.

3. Lista stypendystów, wraz z listą rezerwową, podlega zatwierdzeniu przez Starostę.

4. Pełnoletni uczeń, jego rodzice lub opiekunowie prawni, zawiadamiani są przez szkołę o przyznaniu stypendium.

5. Starostwo Powiatowe w Radziejowie podpisuje z pełnoletnim uczniem, jego rodzicami lub opiekunami prawnymi „Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007”, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu..



EFS

Europejski Fundusz Społeczny

**ZPORR**Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

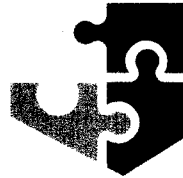
IV. Postanowienia końcowe

§ 8. Za prawidłowość przebiegu realizacji programu w Starostwie Powiatowym w Radziejowie odpowiada Biuro Promocji Informacji i Integracji Europejskiej. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania umowy o finansowanie projektu Powiatu Radziejowskiego z koordynatorem programu stypendialnego – Powiatem Toruńskim.



EFŚ

Europejski Fundusz Społeczny

**ZPORR**Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego**Załącznik nr 1**

**KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH W RAMACH PROGRAMU
„POMOC STYPENDIALNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO - POMORSKIEGO”
EDYCJA 2006/2007**

Katalog obejmuje całościowe lub częściowe pokrycie kosztów:

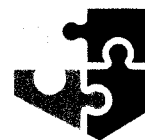
- zakwaterowania w bursie, internacie lub stacji,
- dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- posiłków w ramach żywienia zbiorowego,
- czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej, posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- zakupu pomocy naukowych, obejmujących m.in. podręczniki, słowniki, encyklopedie, lektury, atlasy, kalkulatory, sprzęt komputerowy i oprogramowanie edukacyjne,
- wyposażenia uczniowskiego – plecaków szkolnych, tornistrów, stroju gimnastycznego oraz stroju wymaganego przez szkołę,
- dodatkowych kursów i egzaminów (w tym językowych) oraz kursów wymaganych programem nauczania,
- wycieczek i wyjść organizowanych przez szkołę wynikających z programu nauczania,
- ubezpieczenia wypadkowego,
- dodatkowych kosztów związanych z profilem nauki, określonych zarządzeniem dyrektora szkoły.

W przypadku odzieży i obuwia dopuszcza się zakup dwóch sztuk jednego rodzaju przedmiotu. Kwoty refundacji wynosić mogą do 150 złotych za sztukę odzieży (w przypadku obuwia do 200 złotych), do 150 złotych za plecak i do 1500 złotych za komputer.



EFS

Europejski Fundusz Społeczny



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO OTRZYMANIA STYPENDIUM
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
ROK SZKOLNY 2006/2007**

1. Dane osoby ubiegającej się:

Imię i nazwisko		Data urodzenia	
PESEL		NIP	
ADRES (stałego zameldowania)			
Województwo		Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Telefon			
Nazwa szkoły			
Profil Klasy (rok szkolny 2006/2007)		Rok nauki	Średnia ocen

2. Dane członków rodziny (w tym dzieci do ukończenia 25 lat, a także dzieci, które ukończyły 25 rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności)*

W skład rodziny wchodzi:

Lp.	Imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	PESEL	NAZWA SZKOŁY LUB ZAKŁADU PRACY
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

* do wniosku należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności

3. Inne dane

3.1 Łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób wyniosła w roku 2005 - zł gr.

3.2 Łączna kwota opłat poniesionych z tytułu przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku 2005 wyniosła zł gr.

3.3 Dochód utracony z roku 2006 wyniósł zł gr *.

* Wpisuje się kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy przeciętnym miesięcznym dochodem w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium osiągniętym przez osobę, która utraciła dochód, a jej dochodem z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

4. Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym 2005

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Dochody (w zł)			Ogółem
		opodatkowane na zasadach ogólnych*	opodatkowanie zryczałtowanym podatkiem dochodowym*	(inne) niepodlegające opodatkowaniu	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	RAZEM				

4.1. Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2 wniosku, wyniósł zł.....gr.

4.2 Dochód miesięczny rodziny (dochód z pozycji 4.1 należy podzielić przez liczbę 12) wyniósł zł gr.

4.3 Dochód miesięczny rodziny po odliczeniu utraty dochodu, o której mowa w pkt 3.3 wniosku, wyniósł zł gr.

4.4 Dochód miesięczny w przeliczeniu na osobę wyniósł zł gr.

* Wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne.

5. Oświadczenie ubiegającego się o stypendium:

1. Oświadczam, iż w przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium **z o b o w i ą z u j ę s i ę** do niezwłocznego powiadomienia o tych zmianach podmiot realizujący w ciągu 7 dni.

2. Zgodnie z Art. 23 ust. 1 pkt 1 Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133 poz. 883) **w y r a ż a m z g o d ę** na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

3. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych, **o ś w i a d c z a m**, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis osoby ubiegającej się)

Załączniki:

Ilość szt.:

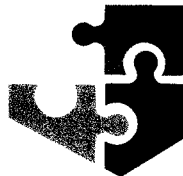
1. Dokument potwierdzający stałe zameldowanie. []
2. Orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne; []
3. Świadectwo ukończenia roku szkolnego 2005/2006; []
4. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; []
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej, []
- c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; []
- d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium niepodlegającego opodatkowaniu; []
- e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium albo nakaz płatniczy za ten rok, []
- f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny; []
- g) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, []
- h) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, []
- i) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny; []
- j) zaświadczenie ze szkoły o kontynuacji nauki bądź zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach z roku poprzedzającego okres przyznania stypendium, w przypadku ukończenia przez członka rodziny 18. roku życia; []
- Inne:
- 4..... []
- 5..... []

Pouczenie:

Wnioski niekompletne, nie dokumentujące wymogów określonych w §2 ust. 1 *Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski w roku szkolnym 2006/2007*, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

EFS

Europejski Fundusz Społeczny



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż stypendium przyznane mi w ramach programu „Pomoc stypendialna dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych województwa kujawsko - pomorskiego” edycja 2006/2007 wykorzystuję w całości na sfinansowanie kosztów związanych z pobieraniem nauki.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis



EFS

Europejski Fundusz Społeczny



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**UMOWA
PRZEKAZANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006/2007 DLA UCZNIĄ
PEŁNOLETNIEGO/NIEPEŁNOLETNIEGO**

Nr...../2006

Zawarta w dniu pomiędzy:
Starostwem Powiatowym w Radziejowie: 88-200 Radziejów, ul. Kościuszki 17
reprezentowanym przez **Lucjana Walczaka - Starostę**

a.....
(imię i nazwisko ucznia pełnoletniego/rodzica lub opiekuna prawnego)

zamieszkałym w
(adres)

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, uczniowi/uczennicy:

Imię i nazwisko.....

PESEL....., data urodzenia.....

Imiona rodziców.....

zamieszkały/a w

(adres)

§ 1. Starostwo zobowiązuje się do przekazania stypendium, zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów z przeznaczeniem na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego prowadzonych i dotowanych przez Powiat Radziejowski w roku szkolnym 2006/2007* (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu w Radziejowie w dniu
na konto bankowe nr _ _ _ _ _

osoba upoważniona do odbioru

(imię i nazwisko)

§ 2. Wypłata stypendiów będzie realizowana zgodnie z § 2 ust. 4,5 i 7 Regulaminu po otrzymaniu środków finansowych od Beneficjenta– koordynatora tj. Powiatu Toruńskiego.

§ 3. Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do terminowego przedstawiania faktur lub oświadczeń, które umożliwiają rozliczenie stypendium.

§ 4. Pobierający stypendium zawiadamia Starostwo Powiatowe w Radziejowie o zaprzestaniu spełniania kryteriów otrzymywania stypendiów określonych w § 5 ust.1 Regulaminu w terminie 7 dni.

§ 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis ucznia pełnoletniego/rodzica lub opiekuna prawnego

.....
podpis Starosty