

Uchwała Nr XLII/218/2006
Rady Powiatu w Radziejowie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007”.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 12 pkt. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.¹⁾)

Rada Powiatu
uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007” w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący
Rady Powiatu
Jan Wojciechowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007 w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego jest konieczne w celu przystąpienia do projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa dla młodzieży z Powiatu Radziejowskiego znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej.

Załącznik
do Uchwały Nr XLII/218/2006
Rady Powiatu w Radziejowie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW
W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. „*obszary zmarginalizowane*” – obszary wiejskie (tereny położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary przemysłowe i powojkowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.
2. „*trudna sytuacja materialna*” – dochód rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się, nie wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.), w przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r., Nr 94, poz. 431, z późn. zm.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania; **do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.**
3. „*rodzina*” – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego.
4. „*dochód rodziny*” – przeciętny miesięczny dochód członków rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym ubieganie się o stypendium.



5. „*dochód osoby uczącej się*” - przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym ubieganie się o stypendium.

§ 2.1. Przyznawanie pomocy stypendialnej studentom w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego ma na celu wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży.

2. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta na okres roku akademickiego 2006/2007 przez Powiatową Komisję Stypendialną, zwaną dalej Komisją, powołaną przez Zarząd Powiatu.

3. Komisja przygotowuje listę stypendystów oraz listę rezerwową, które zatwierdzane są przez Starostę.

II. Zasady, warunki i tryb przyznawania stypendiów

§ 3.1. Stypendia przyznawane są w formie finansowej.

§ 4.1. Do ubiegania się o stypendia uprawnieni są studenci spełniający łącznie następujące kryteria:

- studiujący w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych (są to jednostki działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym – Dz. U. Nr 164, poz. 1365, oraz z 2006 r. Nr 46, poz. 328) prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym,
- posiadający zameldowanie na pobyt stały na terenie powiatu, tj. obszarze zmarginalizowanym, w szczególności na obszarach wiejskich i restrukturyzacji przemysłów,
- znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej,
- urodzeni po 31 grudnia 1980 roku.

2. O stypendium nie mogą ubiegać się studenci, którzy:

- powtarzają semestr/rok akademicki 2005/2006, z wyjątkiem osób, które powtarzają rok/semestr nauki z przyczyn zdrowotnych lub ważnych przyczyn losowych, potwierdzonych przez uczelnię lub ośrodek pomocy społecznej,
- posiadają warunkowe zaliczenie semestru/ roku akademickiego 2005/2006,
- posiadają tytuł magistra,
- przebywają na urlopie od zajęć w uczelni.

3. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w ust. 1 jest wyższa od liczby stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo uzyskania stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.

4. Dochód na osobę w rodzinie oblicza się wg przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).

5. Jeżeli jeden lub obydwójce ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę obliczany jest na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.



6. Jeżeli współmałżonkowie małżeństwa studenckiego nie osiągają własnych dochodów, to dochód na osobę w rodzinie obliczany jest na podstawie dochodów ich rodziców.

7. Jeżeli student nie osiąga własnych dochodów, to dochód na osobę w rodzinie obliczany jest na podstawie dochodów jego rodziców.

§ 5.1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:

- złożenie wniosku w Starostwie Powiatowym w Radziejowie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - wyrażenie pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz Programu zgodnie z ogólnie przyjętą formułą: „Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, w tym danych wrażliwych, zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego” (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)
 - dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2006/2007 lub o kontynuowaniu studiów w roku akademickim 2005/2006,
 - dołączenie zaświadczenia/potwierdzenia o zameldowaniu na pobyt stały z właściwego urzędu gminy,
 - dostarczenie zaświadczenia z uczelni potwierdzającego status studenta w roku akademickim 2006/2007 do 15 listopada 2006 r.
2. Wnioski należy składać w terminie od 01 sierpnia 2006 r. do 30 września 2006 r.
 3. Wnioski niekompletne, nie dokumentujące wymogów określonych w § 4 ust. 1, 2 bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

§ 6.1. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od października 2006 do lipca 2007. Maksymalna kwota stypendium w roku akademickim 2006/2007 wynosi 2000 zł.

2. Stypendium wypłacane jest w ratach, miesięczna wysokość stypendium wynosi 200 zł.

3. Wpłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Starostwo Powiatowe w Radziejowie. Stypendia wypłacane będą pod warunkiem uzyskania środków na ten cel.

III. Postanowienia końcowe

§ 7.1. Student zobowiązany jest do podpisania umowy przekazywania stypendium w wyznaczonym przez Komisję Stypendialną terminie. Treść umowy stanowi załącznik nr 2.

2. W przypadku niespełnienia warunku określonego w ust. 1 student traci prawo do stypendium.

3. Student zobowiązany jest do poinformowania płatnika stypendium w terminie 7 dni o:

- istotnych zmianach w sytuacji materialnej i rodzinnej, powodujących zaprzestanie spełniania kryteriów wskazanych w § 4,



-
- otrzymaniu urlopu od zajęć w uczelni,
 - skreśleniu z listy studentów,
 - powtarzaniu semestru lub roku nauki,
 - otrzymaniu zgody na warunkowe zaliczenie semestru,
 - ukończeniu studiów.

4. W przypadkach określonych w ust. 3 student traci prawo do otrzymywania stypendium.

5. Student zobowiązany jest do dostarczenia do 30 marca 2007 r. zaświadczenia z uczelni potwierdzającego zaliczenie semestru zimowego lub, w przypadku prowadzenia sesji ciągłej, zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki. Nie dostarczenie zaświadczenia w wymaganym terminie jest równoznaczne ze skreśleniem studenta z listy stypendystów.

6. W przypadku skreślenia studenta z listy stypendystów, stypendium przyznaje się pierwszej osobie z listy rezerwowej (po potwierdzeniu statusu studenta).

7. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 3, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium, po uprzednim wezwaniu przez Starostę, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

8. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych uniemożliwiających poinformowanie płatnika stypendium o przypadkach określonych w ust. 3, jednostka samorządu terytorialnego może odstąpić od egzekucji należności.

§ 8. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Umowy o współpracy.





WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO OTRZYMANIA STYPENDIUM DLA STUDENTÓW W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007

1. Dane osoby ubiegającej się:

Imię i nazwisko		Data urodzenia	
PESEL		NIP	
ADRES(stałego zameldowania)			
Województwo		Powiat	
Gmina	Ulica		Nr domu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Telefon			
Nazwa uczelni		Rok studiów	

2. Dane członków rodziny (w tym dzieci do ukończenia 25 lat, a także dzieci, które ukończyły 25 rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności)*

W skład rodziny wchodzi:

LP.	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Stopień pokrewieństwa</i>	<i>PESEL</i>	<i>NAZWA SZKOŁY LUB ZAKŁADU PRACY</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

*do wniosku należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności

3. Inne dane

3.1 Łączna kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób wyniosła w roku 2005 -..... zł gr.

3.2 Łączna kwota opłat poniesionych z tytułu przebywania członka/ów rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku 2005 wyniosła zł gr.

3.3 Dochód utracony z roku 2006 wyniósł zł gr* .

*Wpisuje się kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy przeciętnym miesięcznym dochodem w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium osiągniętym przez osobę, która utraciła dochód, a jej dochodem z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

4. Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym 2005

Lp.	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Dochody (w zł)			Ogółem
		opodatkowanie na zasadach ogólnych*	opodatkowanie zryczałtowanym podatkiem dochodowym*	(inne) niepodlegające opodatkowaniu	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	RAZEM				

4.1. Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2 wniosku, wyniósł zł gr.

4.2 Dochód miesięczny rodziny (dochód z pozycji 4.1 należy podzielić przez liczbę 12) wyniósł zł gr.

4.3 Dochód miesięczny rodziny po odliczeniu utraty dochodu, o której mowa w pkt 3.3 wniosku, wyniósł zł gr.

4.4 Dochód miesięczny w przeliczeniu na osobę wyniósł zł gr.

*Wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne.

5. Oświadczenie ubiegającego się o stypendium:

1. Oświadczam, iż w przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium **z o b o w i ą z u j ę s i ę** do niezwłocznego powiadomienia o tych zmianach podmiot realizujący w ciągu 7 dni.

2. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, w tym danych wrażliwych, zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.). Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

3. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych **o ś w i a d c z a m**, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis osoby ubiegającej się)

Załączniki:

Ilość szt.:

1. Dokument potwierdzający stałe zameldowanie. []
2. Orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne; []
3. Zaświadczenie z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów w roku akademickim 2006/2007 lub o kontynuowaniu studiów w roku akademickim 2005/2006; []
4. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; []
 - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej, []
 - c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; []
 - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium niepodlegającego opodatkowaniu; []
 - e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium albo nakaz płatniczy za ten rok, []
 - f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny; []
 - g) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, []
 - h) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, []
 - i) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny;
 - j) zaświadczenie ze szkoły o kontynuacji nauki bądź zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach z roku poprzedzającego okres przyznania stypendium, w przypadku ukończenia przez członka rodziny 18. roku życia []

Inne:

- 5.....[]
- 6.....[]

Pouczenie:

Wnioski niekompletne, nie dokumentujące wymogów określonych w § 4 ust.1, ust.2 Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych studentów w roku akademickim 2006/2007, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.



**UMOWA
PRZEKAZANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007**

Nr...../2006

Zawarta w dniu pomiędzy:
Starostwem Powiatowym w Radziejowie: 88-200 Radziejów, ul. Kościuszki 17
reprezentowanym przez **Lucjana Walczaka - Starostę**

a

Imię i nazwisko.....

PESEL....., data urodzenia.....

Imiona rodziców.....

zamieszkały/a w

(adres)

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.

§ 1. Starostwo zobowiązuje się do przekazania stypendium, zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2006/2007* (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu w Radziejowie w dniu..... ,

na konto nr _ _ _ _ _ .

§ 2. Wypłata stypendiów będzie realizowana po otrzymaniu środków finansowych od Beneficjenta - koordynatora tj. Miasta Bydgoszcz.

§ 3. Student zobowiązany jest do dostarczenia do 30 marca 2007 r. zaświadczenia z uczelni potwierdzającego zaliczenie semestru zimowego lub, w przypadku prowadzenia sesji ciągłej, zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki. Nie dostarczenie zaświadczenia w wymaganym terminie jest równoznaczne ze skreśleniem studenta z listy stypendystów.

§ 4. Student zobowiązany jest do poinformowania Starostwa Powiatowego w Radziejowie o zaprzestaniu spełniania kryteriów otrzymywania stypendium określonych w § 7 ust.3 Regulaminu w terminie 7 dni.

§ 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis studenta

.....
podpis Starosty