

WYJŚCIOWE WYMAGANIA
Będące podstawą do przygotowania oferty

Zamawiający: **Powiat Radziejowski**

ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów
tel. 0 54 285 35 53, faks 0 54 285 30 87

Przedmiot zamówienia: Budowa parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Radziejowie.

Zamówienie poniżej kwoty 30 000 euro

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy
4. Projekt budowlany
5. Przedmiar
6. Pozwolenie na budowę

Czerwiec 2020 roku

WYMAGANIA WYJŚCIOWE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający:

Powiat Radziejowski
ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów
NIP – 889 14 91 327
e-mail: pzp@radziejow.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje – Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Kościuszki 17 w Radziejowie oraz wymianie ogrodzenia działki nr 1245. Parking należy wybudować zgodnie z projektem budowlanym (załącznik nr 4) oraz załączonym przedmiarem (załącznik nr 5) pozwoleniem na budowę (załącznik nr 6)

Ogrodzenie działki w ilości - 180 mb.

PANEL OGRODZENIOWY 3D Ø5 – 2,03 m

SPECYFIKACJA - średnica drutów, rozstaw drutów, szerokość panela

Ø 5,0 (± 0,2) 50X200 mm 2500 mm ocynkowany, ogniowo ocynkowany, malowany, kolor antracyt

SŁUPEK OGRODZENIOWY

SPECYFIKACJA - profil słupa, grubość ścianki

60 x 40 2 mm ocynkowany, ogniowo ocynkowany, malowany (antracyt) dostosowany do wysokości panela ogrodzeniowego + daszek (nasadka) wraz z akcesoriami niezbędnymi do montażu kompletu ogrodzenia.

PODMURÓWKA – 25 cm

Podmurówka (gładka) + łącznik dostosowane do paneli.

Należy zdemontować stare ogrodzenie - elementy metalowe pozostawić do dyspozycji Zamawiającego.

Oferent zobowiązany jest wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w celu uzyskania pozwolenia użytkowanie.

Oferent udzieli minimum 12 miesięcy gwarancji na wykonane roboty.

Uwaga!

Przy wykonywaniu robót należy nie uszkodzić zieleni wzdłuż ogrodzenia.

Wymaga się wystawienia odrębnie faktur dla wyszczególnionych części składowych zamówienia.

**Zamówienia nie można realizować w częściach.
Zamawiający nie przewiduje usług uzupełniających.**

2. Wymagany termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do dnia **30 września 2020 roku.**

3. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferent spełnia warunki:

- Oferent posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia. Oferent powinien dysponować kierownikiem budowy z uprawnieniami drogowymi.
- Oferent zapewni wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zawartym w punkcie I.
- Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Wyjaśnienia dotyczące wyjściowych wymagań

Wyjaśnienia udzielane będą min. 4 dni przed terminem składania ofert.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, faksem, elektronicznie. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Pan - Grzegorz Piasecki,

6. Termin związania ofertą.

Oferenci składający oferty będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowywania oferty.

7.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej.

7.2. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszych wymagań.

7.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszych wymagań.

7.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

7.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały. Przy czym na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta był opatrzony pieczęcią imienną Oferenta.

7.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

7.8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

b/ oświadczenie

c/ uprawnienia kierownika budowy

Wskazany w punkcie b/ dokument może być doręczony w formie oryginału lub kserokopii. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących: oświadczeń i dokumentów.

7.9. Oferent umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Starostwa Powiatowego w Radziejowie oraz opisanych w następujący sposób: „ *Oferta na budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Radziejowie* ”

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Oferenta, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

7.10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

7.11. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści wymagań,
- zawiera błędy, których nie można poprawić lub Oferent nie zgodzi się na ich poprawienie.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

8.1. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie przy ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów – w sekretariacie - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 lipca 2020 r. do godz. 11⁰⁰**.

8.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8.3. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **14 lipca 2020 r. do godz. 11⁰⁰**.

8.4. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach gdy w wyniku wprowadzonych przez Zamawiającego modyfikacji potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

8.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lipca 2020 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie w sali konferencyjnej na pierwszym piętrze (nr 16). Otwarcie ofert jest jawne.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

9.1. Cenę oferty należy podać dla całości prac.

Cena ofertowa obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy zgodnie z wymaganiami wyjściowymi.

9.2. Rozliczenia z Oferentem prowadzone będą w PLN.

9.3. **W celu prawidłowego sporządzenia oferty, zaleca się Oferentowi dokonanie oględzin terenu i jego otoczenia oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Dochodzenie roszczeń po podpisaniu umowy z tytułu nieuwzględnienia przez Oferenta wszystkich okoliczności nie będzie stanowić podstawy do dodatkowego wynagrodzenia oraz przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.**

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

10.1. Jedynym kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą (najniższą) ceną. Punkty za kryterium „cena” przyznawane będą na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie C_{\min} — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{bad} — cena oferty badanej,

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Oferenta wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

11. Udzielenie zamówienia:

11.1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych wymaganiach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć.

11.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

b/ Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.

11.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 11.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.radziejow.pl .

11.5. Umowę z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

11.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

13.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych wymagań.

14. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

14.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych jest, **Starosta Radziejowski ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów.**

14.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail – iod@radziejow.pl

a) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO. Przetwarzamy Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i wykonania umowy w sprawie zamówienia zawartej z Tobą w celu realizacji umowy, jak również w celu archiwizacyjnym.

Twoje dane osobowe udostępniamy dostawcom: systemu elektronicznego obiegu dokumentów, poczty elektronicznej, usług IT oraz podmiotom wspierającym nas w świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli takim, które zapewniając usługi płatnicze. Możemy przekazać Twoje dane osobowe organom publicznym, każdemu kto skorzysta z prawa dostępu do informacji publicznej, a także na wystąpienie o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

14.3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

14.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

14.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

14.6. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

14.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

14.8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

14.9. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w [art. 16](#) rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

14.10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](#)

rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

14.11. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Zasada jawności, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w [art. 9 ust. 1](#)

rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

14.12. Wyjaśnienia

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1).

15. Postanowienia końcowe.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych wymaganiach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 poz. 1145 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843.) .

Radziejów, dnia 30 czerwca 2020 r.

Zatwierdził:

Starosta dr Jarosław Kołtuniak

.....
(pieczęć Oferenta)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na :

.....,

oświadczam, że:

Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

.....
(pieczęć Oferenta)

e-mail -

Powiat Radziejowski

Nawiązując do zaproszenia na: „ ***Budowę parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Radziejowie***„ składamy poniższą ofertę na wykonanie robót:

- cena netto -+ 23%VAT= zł brutto

(**słownie** -)

w tym:

a) budowa parkingu:

- cena netto -+ 23%VAT= zł brutto

b) wymiana ogrodzenia:

- cena netto -+ 23%VAT= zł brutto

- ***zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres miesięcy od daty zakończenia / odbioru zamówienia (minimalny okres gwarancji jakości wynosi 12 miesięcy)***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami wyjściowymi i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania,
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w wymaganiach wyjściowych,
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały załączone do Wymagań wyjściowych i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm/nazw podwykonawców,

Lp.	NAZWY (FIRMY) PODWYKONAWCÓW, którym wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY (proszę określić zakres zamówienia)
1.		

5. W przypadku braku wskazania w ofercie zakresu zadań powierzonych podwykonawcom zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
6. **Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne.**
7. Informujemy, że:
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego tozł netto*

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załączniki do oferty:

1. oświadczenie
2. wypis z właściwego rejestru
3. uprawnienia

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

zawarta w dniu roku w Radziejowie pomiędzy:

Powiatem Radziejowskim ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów reprezentowanym przez:
Starostę –

Wicestarostę –

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu -.....

NIP 8891491327

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym.**

a

.....

mającym nadany NIP..... oraz REGON

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

1.

zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest : budowa parkingu przy budynku Starostwa Powiatowego w Radziejowie ul. Kościuszki 17 oraz wymiana ogrodzenia działki nr 1245.
2. Szczegółowy przedmiot umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia wymagań wyjściowych oraz projekcie budowlanym i przedmiarze robót, pozwoleniu na budowę stanowiącym załączniki do umowy .

§2

Termin realizacji robót od dnia podpisania umowy do **30 września 2020 roku.**

§3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na łączną kwotę:

netto **PLN,**

podatek VAT 23% **PLN,**

brutto **PLN,**

słownie:

w tym:

a). budowa parkingu :

netto **PLN,**

podatek VAT 23% **PLN,**

brutto **PLN,**

słownie:

b). wymiana ogrodzenia :

netto **PLN,**

podatek VAT 23% **PLN,**

brutto **PLN,**

słownie:

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, wypłacone będzie na podstawie prawidłowych faktur VAT po zakończeniu robót.

3. Faktury w wersji papierowej należy przesłać na adres odbiorcy i powinny zawierać nw dane:

Nabywca: Powiat Radziejowski, ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Radziejowie ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów.
NIP 8891491327

4. Do faktur VAT winno być załączone oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców oraz oświadczenie Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy (według załącznika nr 2 i nr 3 do umowy).

5. Należność z tytułu faktur VAT będzie płaćna przelewem zgodnie z formularzem oferty z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca przy udziale Podwykonawców wykona następujące roboty i prace objęte przedmiotem niniejszej umowy w tym należy wskazać wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

-
2. Pozostały zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.
 3. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
 5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
 6. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 7 dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w §4 ust. 5 niniejszego paragrafu;
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 umowy.
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - 4) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną (dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego) na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;
 - 5) umowa zawiera zapisy ustalające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zasad i warunków zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego i przez Wykonawcę;
 - 7) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo.

Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień takiego projektu umowy o podwykonawstwo.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w §1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowej wartości niniejszej umowy określonej w §3 ust 1 niniejszej umowy. Zamawiający w terminie 5 dni od przekazania kopii umowy może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 6 w przypadku umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, natomiast w przypadku umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadkach przekroczenia terminu zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania sprzeciwu wobec pozostałych postanowień takich umów o podwykonawstwo.

8. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty, usługi lub dostawy.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę, o zgłoszeniu się podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamówienia o roboty budowlane o dokonanie bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 8. Na zgłaszanie pisemnych uwag dotyczących zasadności danej płatności, Wykonawca ma 7 dni od dnia doręczenia powyższej informacji przez Zamawiającego.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w wskazanym terminie, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

15. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne lub jego personelu. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

16. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

16. Informacje z ust. 16 w szczególności powinny zawierać:

- 1) dane dotyczące asortymentu, ilości zleconych i wykonanych robót,
- 2) wartości tych robót (zleconych i wykonanych),
- 3) kopie faktur jakie podwykonawca i jego/ich dalszy podwykonawca wystawił odpowiednio na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 4) oświadczenie lub dowody potwierdzające ich zapłatę przez Wykonawcę i odpowiednio Podwykonawcę na rzecz Podwykonawcy i jego/ich dalszych Podwykonawców należnego wynagrodzenia lub inne oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że brak zapłaty takiego wynagrodzenia odpowiednio uzasadniony jest brakiem wymagalności wynikającym z określonych przyczyn faktycznych i prawnych.

18. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego na zakończenie umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy w tym szczególnie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

19. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy zamiar Wykonawcy co do powierzenia robót budowlanych wymienionych w ust. 1 określonego konkretnemu podwykonawcy musi zostać zgłoszony Zamawiającemu na piśmie nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem tego podwykonawcy do wykonania takich robót. Zgłaszany podwykonawca musi legitymować się odpowiednim opisaniem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia doświadczeniem w zakresie wykonywania tak powierzonych mu robót.

20. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §2.

21. Wykonawca zobowiązuje się nałożyć na podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, obowiązek ustanawiania gwarancji jakości dotyczących wykonanych przez nich prac i robót oraz dostarczonych przez nich urządzeń, materiałów i elementów, przewidujących prawo do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych również przez Zamawiającego.

22. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu otrzymane od podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, uwierzytelnione kopie gwarancji jakie otrzymuje od tych podmiotów w związku z realizacją umowy, niezwłocznie po ich otrzymaniu.

§5

Kwota określona w § 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania, między innymi: materiały, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, ubezpieczenie, uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót.

§6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1). Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 2). Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1). Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2). Zabezpieczenie terenu robót;
- 3). Kontrola jakości materiałów i robót,
- 4). Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 5). Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 6). Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy;
- 7). Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- 8). Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie

i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac

9). Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.

10). Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

11). Posiadanie umowy ubezpieczenia zgodnie z §14 umowy.

12) Sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej

13).Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

§7

1. Roboty objęte umową wykonane zostaną z materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego sprzętu.

2. Zastosowane materiały powinny spełniać wymogi prawa budowlanego i pozostawać w zgodności z obowiązującymi normami lub aprobatami technicznymi.

3. O terminie rozpoczęcia robót Wykonawca powiadomi elektronicznie, faksem lub telefonicznie minimum 1 dzień przed przystąpieniem do robót.

4. Zamawiający wstrzyma roboty, jeśli Wykonawca nie spełni wymagań określonych w punktach 2.

§8

1. Nadzór ze strony Wykonawcy pełnić będzie:

Pan

2. Nadzór ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

Pan

§9

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie zakończenie robót.

2. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca złoży wszystkie dokumenty niezbędne do potwierdzenia zakończenia robót tj. wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwolenie na użytkowanie.

4. Jeśli zostaną stwierdzone wady, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Data podpisania przez Strony umowy protokołu traktowana będzie jako zakończenie robót.

§10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres..... miesięcy.

2. Okres rękojmi na przedmiot umowy jest równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

3.Bieg okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy rozpoczyna się od dnia zakończenia robót.

4.Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

5.Szczegółowe regulacje dotyczące udzielonej gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.

§11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1). za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),

2). za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3). z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1,

- 4) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. umowy,
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **1 000 zł** za każdy dzień opóźnienia ;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **1 000 zł**, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **1000 zł**, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia jej ujawnienia;
 - 8) W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **1 000 zł**, za każdy dzień opóźnienia;
 - 9) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 15 ust 1 umowy czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100 zł za, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 15 ust 1 umowy czynności.
2. Kary, o których mowa w ust 1. Zamawiający ma prawo odliczyć od faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1, za wyjątkiem przypadków określonych w § 12 ust 1 pkt 2) umowy.
 4. Kary umowne określone w niniejszej umowie są wymagalne w terminach ustalonych w wezwaniu do zapłaty.

§12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1). Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2). Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zabezpieczy przerwane roboty na koszt strony z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający dokona inwentaryzacji zakresu wykonanych robót oraz zapłaci Wykonawcy za wykonany zakres robót cenę wynikającą z posiadanego kosztorysu ofertowego.
5. Zapłata należności wymienionej w pkt. 6 nastąpi na zasadach określonych w §3 pkt 2.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, sprzecznie z umową lub dokumentacją techniczną Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§13

1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) jeżeli zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i w szczególności dotyczyć będzie:
 - a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej;

b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;

2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, która spowodowana będzie:

a) wystąpieniem warunków atmosferycznych, geologicznych, archeologicznych, terenowych, w szczególności:

klęsk żywiołowych;

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0,0 C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (w tym oberwanie chmury), śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą przez producentów;

- niewypałów i niewybuchów;

- wykopalisk archeologicznych;

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka, gazy narzutowe, warunki gruntowe itp.);

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych,

w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp.);

b) wystąpieniem następstw działania organów administracji, które w szczególności dotyczyć będą:

- przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

- odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;

c) wystąpieniem innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności : brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych, protesty mieszkańców, przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu;

d) wystąpieniem innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które w szczególności dotyczyć będą:

- nieterminowego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego;

- wstrzymania robót przez Zamawiającego;

- konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;

- przedłużającej się procedury wyboru oferty- powyżej 30 dni;

z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§14

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiedniej umowy ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową. Umowy nie mogą zawierać klauzuli wykluczającej wypłatę odszkodowania za zobowiązania wobec Zamawiającego jaki i osób trzecich, w tym nie mogą zawierać przepisów dotyczących franszyzy, polegającej na braku odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody objęte zakresem ubezpieczenia, których wartość jest niższa od określonych taką franszyzą kwot.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich a powstałe na terenie przekazanym Wykonawcy między innymi w związku z prowadzonymi robotami, na sumę nie mniejszą niż – 100 000,00 PLN.

3. W przypadku trwania niniejszej umowy a wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w§14 ust. 1 i 2 Wykonawca winien przedłużyć należycie opłaconą umowę ubezpieczenia na okres następny, w taki sposób, aby posiadać nieprzerwany okres ubezpieczenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 14 dni przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia przedstawić

Zamawiającemu dowód jej przedłużenia lub zawarcia nowej umowy na co najmniej takich samych warunkach. Naruszenie tego obowiązku przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy i domagania się kar umownych, o których mowa w §11 ust. 1 pkt 3) umowy.

4. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia OC w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy, obejmującym przedmiot zamówienia, przewiduje konsumpcję gwarancyjnej sumy ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo w sytuacji wypłaty odszkodowania lub kosztów przewidzianych w warunkach ubezpieczenia uzupełnić w okresie ubezpieczenia sumę ubezpieczenia do kwoty pierwotnej wysokości poprzez zapłatę dodatkowej składki ubezpieczeniowej w całym okresie realizacji umowy.

§15

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę min. 2 osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- osób wykonujących roboty ogólnobudowlane,

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż trzy dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. W przypadku niespełnienia wymagań zamawiającego w ww. zakresie Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne zgodnie z zapisami zawartymi w § 11 ust. 1 pkt. 9 niniejszej umowy.

§16

1. Strony umowy oświadczają, iż znane są im obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz

ustawa z dnia 10 marca 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U., poz. 1000) i zobowiązują się ich bezwzględnie przestrzegać.

2. Strony umowy oświadczają, iż wdrożyły środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, adekwatne do poziomu ryzyka naruszenia praw lub wolności pracowników Zleceniodawcy.

3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w szczególności wszelkich danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej ustaniu.

4. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.

5. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, ze skutkami opisanymi w § 11

§17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§18

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§19

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. **KARTA GWARANCYJNA**
2. **Oświadczenie Wykonawcy**
3. **Oświadczenie Podwykonawcy**
4. *Projekt budowlany*
5. *Przedmiar*

KARTA GWARANCYJNA

Sporządzona w dniu: r.

1. Zamawiający: **Powiat Radziejowski ul. Kościuszki 17, 88-200 Radziejów**

2. Wykonawca:

3. Umowa :

4. Przedmiot umowy:

5. Data zakończenia robót:r.

Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie roboty remontowe wykonane i materiały użyte w ramach umowy, o której mowa w pkt 3.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji na wykonane prace wynosi miesięcy licząc od dnia następnego po dniu spisania protokołu zakończenia robót w zakresie wolnym od wad, a w przypadku stwierdzenia wad od dnia następnego po dniu protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po zakończeniu robót.
5. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni roboczych;
 - b) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia chyba, że na piśmie zostanie ustalona przez Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą inna data usunięcia takich wad.
7. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia warunków które uniemożliwiają likwidację usterki, Wykonawca może wystąpić pisemnie do Zamawiającego o wydłużenie terminu naprawy.
9. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
10. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji w tym zakresie biegnie na nowo od chwili usunięcia wad lub wykonania robót.
11. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7. Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
12. Protokół przechowuje Zamawiający.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
14. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

.....

Udzielający gwarancji upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przyjmujący gwarancję
przedstawiciel Zamawiającego

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) **żadnych** zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec **jakichkolwiek** podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn.

„.....”.

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1.
2.

.....
(podpis

Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie Podwykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy - firmy

z/s ul., realizującej zamówienie pn.

.....
.....”

w ramach umowy nr z dnia r.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą / usługodawcą/dostawcą*), a

....., która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu

Rozliczenie realizacji umowy nr z dnia

- a) wartość robót wg umowy (brutto):.....
- b) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych (brutto):
- c) wartość robót wg zapłaconych faktur (brutto):
- d) wartość robót wg wystawionych faktur (brutto):
- e) pozostała wartość robót do zapłacenia (b-c) (brutto):

.....
(podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy*)

*niepotrzebne skreślić