

WYJŚCIOWE WYMAGANIA  
**Będące podstawą do przygotowania oferty**

Zamawiający: **Powiat Radziejowski**

**ul. Kościuszki 17  
88-200 Radziejów**

*tel. 0 54 285 35 53, faks 0 54 285 30 87*

**Przedmiot zamówienia: Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Radziejowskiego oraz przechowywanie ich na parkingu strzeżonym w 2021 roku**

**Zamówienie poniżej kwoty 30 000 euro**

Październik 2019 roku

## **WYMAGANIA WYJŚCIOWE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **Zamawiający:**

Powiat Radziejowski  
ul. Kościuszki 17  
88-200 Radziejów  
NIP – 889 14 91 327  
e-mail: pzp@radziejow.pl

### **1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje – usuwanie pojazdów z dróg Powiatu Radziejowskiego oraz przechowywanie ich na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2020 r. poz. 110 t.j. ze zm. ). Szacunkową ilość pojazdów przeznaczonych do holowania i przechowywania na parkingu zawiera załącznik Nr 1 do niniejszych wymagań ( oferta ).

W obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 23 lipca 2020 roku w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2021 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym, znajdują się maksymalne stawki, które można uwzględnić przy sporządzaniu oferty na usunięcie pojazdu z drogi i parkowanie na parkingu strzeżonym

**Zamówienia nie można realizować w częściach.**

**Zamawiający nie przewiduje usług uzupełniających.**

**2. Wymagany termin wykonania zamówienia:** od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku .

### **3. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Oferent spełnia warunki:

- Oferent posiada uprawnienia wynikające z przepisów prawa ( ustawa o transporcie drogowym ) do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

- Oferent zapewni wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zawartym w punkcie I . ( Oferent dysponuje sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej – 1 sztuka, sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – co najmniej 1 sztuka, sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – co najmniej 1 sztuka, sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – co najmniej 1 sztuka ) Na potwierdzenie tego warunku Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty: Wykaz wyposażenia w celu realizacji usług .

Oferent spełni warunek, jeżeli wykaże że dysponuje parkingiem:

- o łącznej liczbie miejsc dla pojazdów o masie do 3,5 t – co najmniej 10 miejsc oraz dla pojazdów o masie powyżej 3,5 tony co najmniej 5 miejsc.

- o podłożu utwardzonym ( m.in. beton, kostka, asfalt )

- ogrodzony ( siatka, parkan ) , oświetlony

- swobodny dostęp do pojazdów ( wewnętrzne i zewnętrzne oznakowanie parkingu zapewniać będzie możliwość skutecznej lokalizacji parkingu )

- strzeżonym całodobowo ( monitoring elektroniczny lub ochrona fizyczna )
- z ubezpieczeniem zabezpieczającym zachowanie wartości pojazdów na okres usunięcia i przechowywania pojazdów
- zapewniającym warunki bezpiecznego utrzymania pojazdów w szczególności pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi.

Na potwierdzenie tego warunku Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty:

- Wykaz wyposażenia zakładu w celu realizacji usług wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. ( Załącznik nr 4 i nr 5 do niniejszych wymagań )
- Oferent posiada umowę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **4. Wyjaśnienia dotyczące wyjściowych wymagań**

Wyjaśnienia udzielane będą min. 4 dni przed terminem składania ofert.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, faksem, elektronicznie. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, elektronicznie każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

W sprawie procedury zamówień publicznych – Pani Ewa Brzezińska

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Pani Marzena Szpadzińska

#### **6. Termin związania ofertą.**

Oferenci składający oferty będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **7. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

7.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszych wymagań.

**7.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszych wymagań.**

7.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

7.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały. Przy czym na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis ( podpisy ) osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta był opatrzony pieczęcią imienną Oferenta.

7.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę ( osoby ) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

#### **7.8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

b/ oświadczenie

c/ wykazy ( załącznik nr 4 i nr 5 do wymagań wyjściowych )

Wskazany w punkcie b/ i c/ dokument może być doręczony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

#### **7.9. Oferent umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Starostwa Powiatowego w Radziejowie oraz opisanych w następujący sposób: „ Oferta na usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Radziejowskiego w 2021 roku”**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Oferenta, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

7.10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

7.11. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści wymagań,
- zawiera błędy, których nie można poprawić lub Oferent nie zgodzi się na ich poprawienie.

#### **8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

8.1. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie przy ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów – w sekretariacie - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 października 2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.

8.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

8.3. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego ( za potwierdzeniem ) do dnia **23 października 2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.

8.4. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach gdy w wyniku wprowadzonych przez Zamawiającego modyfikacji potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

8.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23 października 2020 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie w sali konferencyjnej na pierwszym piętrze ( nr 16 ). Otwarcie ofert jest jawne.

#### **9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

9.1. Cenę oferty należy podać łącznie dla pojazdów wyszczególnionych w ofercie. Cena ofertowa obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego dostawcy zgodnie z wymaganiami wyjściowymi.

9.2. Rozliczenia z Oferentem prowadzone będą w PLN.

**10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

10.1. Jedynym kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą ( najniższą ) ceną. Punkty za kryterium „ cena ” przyznawane będą na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie  $C_{\min}$  — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,  
 $C_{\text{bad}}$  — cena oferty badanej,

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Oferenta wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**11. Udzielenie zamówienia:**

11.1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych wymaganiach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć.

11.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

b/ Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.

11.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 11.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.bip.radziejow.pl](http://www.bip.radziejow.pl) .

11.5. Umowę z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

11.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

12.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**13. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

13.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszych wymagań.

**14. Postanowienia końcowe.**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych wymaganiach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm. ) .

Radziejów, dnia 13 października 2020 r.

**Zatwierdził:**

Starosta dr Jarosław Kołtuniak

Załącznik:

1. Oferta
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy
4. Wykaz wyposażenia
5. Informacja dot. parkingu
6. Obwieszczenie Ministra Finansów.

.....  
( pieczęć Oferenta )

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na : .....

.....,

oświadczam, że:

Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,  
Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,  
Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,  
Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....

.....  
( podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Oferenta )

.....  
 ( pieczęć Oferenta )  
 e-mail - .....

## ***Powiat Radziejowski***

Nawiązując do ogłoszenia na: „ Usługi usuwania pojazdów z dróg Powiatu Radziejowskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym w 2021 roku zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym” składamy poniższą ofertę:

### 1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- cena netto - ..... + ..... VAT= ..... brutto

( słownie: ..... )

### 2. Stawki opłat za usuwanie pojazdów:

	Rodzaj pojazdu	wskaźnik	Cena w zł /1 szt.	Kwota w zł
a	rower lub motorower	3 sztuk		
b	motocykl	3 sztuk		
c	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.	10 sztuk		
d	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t.	2 sztuk		
e	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t.	2 sztuk		
f	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.	2 sztuk		
g	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1 sztuki		
	Suma	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	

### 3. Stawki opłat za przechowywanie pojazdów na parkingu za każdą przebytą dobę :

	Rodzaj pojazdu	wskaźnik	Cena w zł /1 szt.	Kwota w zł
a	rower lub motorower	3 sztuk		
b	motocykl	3 sztuk		
c	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.	10 sztuk		

d	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t.	2 sztuk		
e	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t.	2 sztuk		
f	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.	2 sztuk		
g	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1 sztuki		
	Suma	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami wyjściowymi i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania,
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w wymaganiach wyjściowych,
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały załączone do wymagań wyjściowych i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Następującą część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom :  
.....
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załączniki do oferty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

..... dnia .....

.....  
( podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta )

Załącznik nr 4

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( pieczęć adresowa firmy Oferenta)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Oferenta usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – usuwanie pojazdów.

Lp.	Wyszczególnienie wyposażenia ( marka pojazdu )	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania zasobami: np. własny, wynajem lub dzierżawiony ( nazwa i adres wydzierżawiającego/wynajmującego, okres dzierżawy/najmu )

.....  
podpis osoby ( osób ) uprawnionej ( ych )  
do reprezentowania Oferenta

.....  
( miejscowość, data ).....  
( pieczęć adresowa firmy Wykonawcy )

## Informacja o podstawie dysponowania zasobami – tj. parkingiem.

Lp.	Lokalizacja parkingu / ów – wyposażenie ( adres )	Liczba miejsc dla pojazdów o dmc do 3,5 t	Liczba miejsc dla pojazdów o dmc powyżej 3,5 t do powyżej 16 t ( pojazdy przewożące niebezpieczne materiały )	Podstawa dysponowania zasobami: np. własny, wynajem lub dzierżawiony ( nazwa i adres wydzierżawiającego/wynajmującego okres dzierżawy/najmu )

.....  
podpisy osób ( osób ) uprawnionej ( ych )  
do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA**

zawarta dniu ..... 2020 roku w Radziejowie pomiędzy:  
Powiatem Radziejowskim z siedzibą przy ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów,  
reprezentowanym przez:

Starostę – .....

Wicestarostę – .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – .....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP – ....., KRS – ....., reprezentowanym przez –

Panią - ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający udziela zamówienia na świadczenie usług usuwania, przemieszczania, holowania pojazdów na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez policjanta lub inny uprawniony podmiot oraz prowadzenia parkingu strzeżonego dla tych pojazdów.
2. Płatnikiem faktur wystawionych przez Wykonawcę za usługi podane w ust. 1 jest Powiat Radziejowski.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 ust 1 umowy całodobowo na zasadach odpłatności tj. wg stawek określonych poniżej:
  - 1.1. Za usunięcie pojazdu z drogi:
    - rower lub motorower – ..., - zł / za 1 sztukę
    - motocykl – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t. – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t. – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t. – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd przewożący materiały niebezpieczne – ..., - zł / za 1 sztukę
  - 1.2. Za przechowywanie pojazdów na parkingu za każdą przebytą dobę:
    - rower lub motorower – ..., - zł / za 1 sztukę
    - motocykl – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. – ... zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t. – ... zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t. – ... zł / za 1 sztukę
    - pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t. – ..., - zł / za 1 sztukę
    - pojazd przewożący materiały niebezpieczne – ..., - zł / za 1 sztukę
2. Ceny nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia z miejsca zdarzenia i przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdu oraz jego elementów. W zakresie usługi przewozu, holowania, parkowania pojazdu wchodzi:
  - dojazd do miejsca zdarzenia,
  - zabezpieczenie pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez policję

- wyciąganie pojazdu spoza drogi o ile jest to konieczne w celu usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia,
  - załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu,
  - uprzątnięcie miejsca zdarzenia,
  - holowanie, przewóz pojazdu na parking Zamawiającego.
4. Strony ustalają, iż w przypadku o którym mowa w art. 130 a, ust.2a ustawy Prawo o ruchu drogowym, koszty wyniosą 50 % opłaty określonej w § 1.1. i § 1.2. umowy.
  5. Strony przyjmują, że rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały raz w miesiącu na podstawie faktur, rachunków wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi na płatnika: Powiat Radziejowski w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury, rachunku do Starostwa Powiatowego w Radziejowie.
  6. Zapłata za faktury będzie dokonywana przelewem z konta Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
  7. Faktury powinny zawierać dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy faktura tj. np. numer zlecenia, typ pojazdu, jego markę, numer rejestracyjny, a jeśli go brak to numer nadwozia.
  8. Faktury należy wystawiać na: nabywca - Powiat Radziejowski ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów, NIP – 889-149-13-27, Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Radziejowie ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów
  9. Wykonawca ma obowiązek wydać pojazd jedynie na podstawie dokumentu **Potwierdzenie wydania pojazdu Nr .**, którego wzór stanowi załącznik do tego aneksu.

### § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się do kwoty brutto – ..... zł. ( słownie: ..... ) w tym podatek VAT 23 % tj. do jej wyczerpania w okresie jej obowiązywania.
2. Ilość jednostek przedmiarowych przyjętych w umowie przez Wykonawcę dla poszczególnych rodzajów ( kategorii ) pojazdów ustala się według rodzaju i zakresu oraz nie może skutkować zwiększeniem kwoty wynagrodzenia z ust. 1.
3. Postanowienie ust. 3 wyklucza jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze – Wykonawca wykonuje umowę w imieniu i na rzecz zaspokojenia potrzeb Zamawiającego w zakresie usuwania i przechowywania pojazdów na parkingu.
4. Dopuszcza się wartość umowy niższą niż określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 4

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe w pojazdach przemieszczanych, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości Wykonawca bez względu na rodzaj posiadanego ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć przez cały okres trwania umowy w towarzystwie ubezpieczeniowym powszechnie uznawanym za wypłacalne, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do okazywania Zamawiającemu w czasie obowiązywania niniejszej umowy aktualnej umowy ubezpieczenia oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.

## § 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości umowy brutto.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się w szczególności:
  - a) przekazanie pojazdu na parking inny niż w zleceniu,
  - b) nie zabezpieczenie wszystkich części usuwanego pojazdu,
  - c) czas oczekiwania na pomoc drogową, powyżej 1 godz. od chwili powiadomienia.
3. W przypadku odmowy wykonaniu usługi przez Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kary o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami w przypadku nieterminowej realizacji płatności wynikających z umowy.

## § 6

1. Strony zobowiązują się do dokumentowania czynności związanych z przekazaniem pojazdów.
2. Zamawiający każdorazowo będzie powiadamiać Wykonawcę o konieczności przemieszczania pojazdu podając jego lokalizację, dane pozwalające na identyfikację pojazdu oraz dane personalne policjanta, lub innego uprawnionego podmiotu który pojazd będzie zabezpieczał.
3. Podstawę wykonania usługi będzie pisemne zlecenie przemieszczania pojazdu.
4. Wykonawca będzie przyjmował pojazd od policjanta lub podmiotu wskazanego w ust. 2 na podstawie pisemnego zlecenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przemieszczania pojazdu do miejsca przechowywania wskazanego w zleceniu tj. na parking strzeżony lub inne miejsce wskazane.
6. Podstawą przejęcia pojazdu w miejscu jego przechowywania tj. na parkingu, będzie kopia zlecenia przemieszczania pojazdu.

## § 7

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 3 pkt. 1.

§ 8 Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie podlegają cesji.

§ 10 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1/ Kodeksu cywilnego Dz. U. 2019 r. poz. 1145 ze zm.

2/ Prawa o ruchu drogowym Dz. U. 2020 r. poz. 1145 ze zm.

§ 14 1. Strony umowy oświadczają, iż znane są im obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, w tym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz ustawa z dnia 10 marca 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U., poz. 1000) i zobowiązują się ich bezwzględnie przestrzegać.

2. Strony umowy oświadczają, iż wdrożyły środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, adekwatne do poziomu ryzyka naruszenia praw lub wolności pracowników Zleceniodawcy.

3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w szczególności wszelkich danych osobowych udostępnionych sobie wzajemnie w celu realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej ustaniu.

4. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.

**§ 15** Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Załącznik:**

1. Potwierdzenie wydania pojazdu

.....  
 (oznaczenie parkingu pieczęć)

.....  
 (miejscowość i data)

**POTWIERDZENIE WYDANIA POJAZDU NR .....**

Niniejszym potwierdza się, że pojazd (marka i nr rejestracyjny):

.....  
 Usunięty z drogi w dniu ..... został wydany z parkingu strzeżonego w dniu ..... o godz.....

Pani/Panu ( imię, nazwisko ) ..... ,Pesel:.....

(adres zamieszkania).....

( w przypadku firm: nazwa , NIP, adres - siedziba ) .....

na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu nr .....wydanego przez dysponenta usunięcia pojazdu

**Wysokość należnej opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu zgodnie z Uchwałą Rady Powiatu Radziejowskiego:**

Rodzaj pojazdu zgodnie z Uchwałą Rady Powiatu	Tytuł opłaty	Stawka ( zł)	Opłata		Wartość ( zł)
			Od dnia do dnia (daty)	Ilość pełnych dób	
	Za usunięcie				
	Za przechowywanie ( w pełnych dobach)				
<b><u>Kwota łączna do zapłaty</u></b>					

**Wierzycielem płatności jest:**

.....

**Nr rachunku wpłaty:** .....

**Potwierdzam wydanie pojazdu z parkingu**

**Kwituję odbiór pojazdu z parkingu zobowiązuję się do zapłaty należności w terminie 7 dni od dnia odebrania pojazdu**

.....  
 ( data i czytelny podpis pracownika parkingu)

.....  
 (data i czytelny podpis osoby wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu)

„Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o obowiązku dokonania opłaty za usunięcie pojazdu, wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym*, w kwocie..... oraz zostałem/am poinformowany/a o nr konta....., na które mam uiścić przedmiotową opłatę, w terminie 7 dni od wydania pojazdu”.

.....