

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
2. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności – wyznaczona osoba spośród członków komisji.
3. Każdy z członków komisji przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny złożonych ofert.

§ 2

1. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

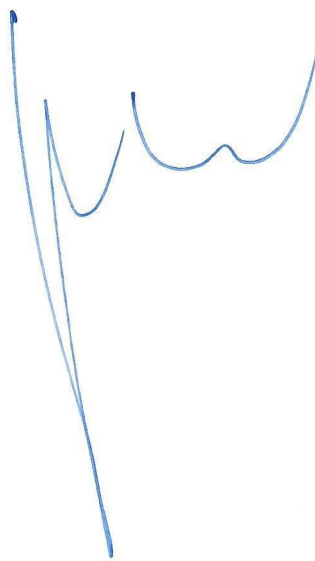
2. Zakres działań Komisji obejmuje w szczególności;
 - 1) sprawdzenie zgodności złożonych ofert z wymogami przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) oraz treścią opublikowanego przez Zarząd Powiatu w Radziejowie uchwałą Nr 310/2022 Zarządu Powiatu w Radziejowie z dnia 31 października 2022 r. w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej,
 - 2) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego według kryteriów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ogłoszonym konkursie.
3. Otwarcia kopert dokonują pracownicy Wydziału Organizacji, Nadzoru i Promocji Powiatu, merytorycznie przygotowani do tego typu zadania.
 - 1) dokonują otwarcia kopert z ofertami;
 - 2) sprawdzają terminowości wpłynięcia ofert do Starostwa Powiatowego.

Oferty niekompletne, niespełniające warunków określonych w ogłoszeniu konkursowym nie będą podlegały dalszej ocenie.
4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
5. Komisja konkursowa może działać bez przedstawiciela organizacji pozarządowej, jeżeli nie zostanie wskazany kandydat przez żadną z działających na terenie powiatu radziejowskiego organizacji pozarządowej.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej i formalnej poprzez wypełnienie formularzy kart, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Komisja dokonuje oceny punktowej poszczególnych ofert w skali od 0 do 3 pkt.

8. Ocenę merytoryczną oferty ustala się poprzez sumowanie ocen przyznanych ofercie przez poszczególnych członków Komisji oraz wyliczenia średniej arytmetycznej.
9. Komisja w oparciu o karty oceny oferty sporządza opinię dotyczącą złożonych ofert.
10. Przewodniczący przedkłada Zarządowi Powiatu w Radziejowie propozycje wyboru oferty.
11. Decyzje o wyborze oferty i powierzeniu realizacji zadania wyłonionej w drodze konkursu organizacji, podejmuje Zarząd Powiatu Radziejowskiego w drodze uchwały.

§3

Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke on the left side.

Załącznik Nr 1 do regulaminu

pracy Komisji konkursowe

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie okoliczności przewidziane w art. 24 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz.2000) powodujące wyłączenie pracownika.

.....
miejsowość, data

.....
podpis składającego oświadczenie