

UCHWAŁA Nr 373/2023

Zarządu Powiatu w Radziejowie

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na powierzenie prowadzenia punku nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu radziejowskiego w 2024 roku.

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.¹) oraz art. 15 ust.2a, 2b i 2da pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz.571) oraz art.11 ust.2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 poz. 945) Zarząd Powiatu w Radziejowie uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Radziejowskiego w roku 2024 z zakresu prowadzenia punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

1) Grzegorz Piasecki– Przewodniczący komisji;

2) Małgorzata Chłodzińska – Członek Komisji;

¹ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2023 r. poz.572

3) Katarzyna Tomczak – Członek Komisji;

4) Małgorzata Patyk - Członek komisji;

5) Katarzyna Nowak - Członek komisji;

§ 2. Przyjmuje się regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie

W związku z ogłoszonym konkursem ofert zgodnie z Uchwałą Nr 372/2023 Zarządu Powiatu w Radziejowie z dnia 16 października 2023 r. w sprawie otwartego konkursu ofert „Realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punku nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej”, Zarząd Powiatu zgodnie z przepisami prawa powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

Z uwagi na niewskazanie przez Kujawsko – Pomorski Urząd Wojewódzki przedstawiciela wojewody oraz braku kandydatów ze strony organizacji pozarządowych do składu komisji konkursowej, ww. uchwała wyznacza skład komisji konkursowej.

Oferty złożone na ogłoszony konkurs poddane zostaną ocenie formalnej i merytorycznej. Decyzję o wyborze oferty i wysokości dotacji w odniesieniu do zleconego zadania publicznego podejmuje Zarząd Powiatu w Radziejowie w oparciu o przedłożone propozycje wyboru ofert przez Komisję konkursową. Komisja konkursowa powołana przez Zarząd będzie pracować na podstawie regulaminu pracy Komisji Konkursowej, który stanowi integralną część przedmiotowej uchwały.



Załącznik Nr 1

do uchwały Nr 373/2023

Zarządu Powiatu w Radziejowie

z dnia 30 października 2023 r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
2. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący komisji, a w razie jego nieobecności – wyznaczona osoba spośród członków komisji.
3. Każdy z członków komisji przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny złożonych ofert.

§ 2

1. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
2. Zakres działań Komisji obejmuje w szczególności;
 - 1) sprawdzenie zgodności złożonych ofert z wymogami przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.

U. z 2023 r. poz. 571) oraz treścią opublikowanego przez Zarząd Powiatu w Radziejowie uchwałą Nr 372/2023 Zarządu Powiatu w Radziejowie z dnia 16 października 2023 r. w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej,

- 2) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego według kryteriów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ogłoszonym konkursie.
3. Otwarcia kopert dokonują pracownicy Wydziału Organizacji, Nadzoru i Promocji Powiatu, merytorycznie przygotowani do tego typu zadania.
 - 1) dokonują otwarcia kopert z ofertami;
 - 2) sprawdzają terminowości wpłynięcia ofert do Starostwa Powiatowego.

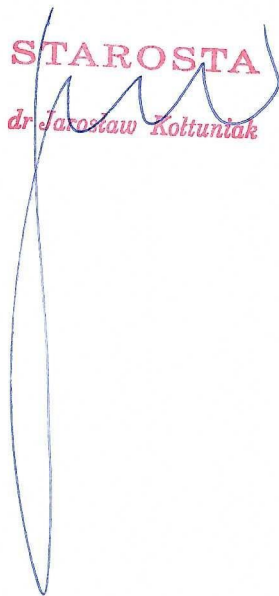
Oferty niekompletne, niespełniające warunków określonych w ogłoszeniu konkursowym nie będą podlegały dalszej ocenie.
4. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
5. Komisja konkursowa może działać bez przedstawiciela organizacji pozarządowej, jeżeli nie zostanie wskazany kandydat przez żadną z działających na terenie powiatu radziejowskiego organizacji pozarządowej.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej i formalnej poprzez wypełnienie formularzy kart, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Komisja dokonuje oceny punktowej poszczególnych ofert w skali od 0 do 3 pkt.
8. Ocenę merytoryczną oferty ustala się poprzez sumowanie ocen przyznanych ofercie przez poszczególnych członków Komisji oraz wyliczenia średniej arytmetycznej.
9. Komisja w oparciu o karty oceny oferty sporządza opinię dotyczącą złożonych ofert.

10. Przewodniczący przedkłada Zarządowi Powiatu w Radziejowie propozycje wyboru oferty.
11. Decyzje o wyborze oferty i powierzeniu realizacji zadania wyłonionej w drodze konkursu organizacji, podejmuje Zarząd Powiatu Radziejowskiego w drodze uchwały.

§3

Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

STAROSTA
dr Jarosław Koltuniak



Załącznik Nr 1 do regulaminu

pracy Komisji konkursowe

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie okoliczności przewidziane w art. 24 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz.775) powodujące wyłączenie pracownika.

.....
miejsowość, data

.....
podpis składającego oświadczenie

STAROS

dr Jarosław Kozłowski

KARTA OCENY OFERTY

NAZWA OFERENTA:

NUMER OFERTY:

WARTOŚĆ OFERTY:

I. Ocena formalna:

Kryteria		Tak (1)	Nie (0)
1.	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do jej złożenia, prowadzi działalność statutową w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zgodnie z art. 4 ust 1 pkt 1b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.		
2.	Oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.		

3.	Oferta została złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz.2057).		
4.	Oferta została złożona z wymaganymi załącznikami wskazanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.		
5.	Oferta została podpisana przez osobę/osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania oferenta i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.		
6.	Oferta jest zgodna z założeniami określonymi w konkursie.		

Oferta spełnia/ nie spełnia * kryteriów formalnych i podlega/ nie podlega * ocenie merytorycznej

II. Ocena merytoryczna:

Kryteria		Skala punktów	Przyznana liczba punktów
1.	Spójność planowanych działań z harmonogramem wskazanym w ofercie.	0-3	
2.	Zasoby kadrowe kwalifikacje osób przy udziale, których udzielana będzie pomoc prawna lub porady obywatelskie.	0-3	
3.	Wysokość wkładu osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz planowany do wykorzystania wkład rzeczowy.	0-3	
4.	Dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze.	0-3	
SUMA PUNKTÓW:			

Uwagi do oferty:

.....
.....

czytelny podpis członków Komisji:

Radziejów, dnia

** Maksymalna liczba punktów 12.*

Oferta która uzyska łącznie 7 lub mniej punktów

zostaje odrzucona z powodów merytorycznych

STANISŁAW
dr Jarosław Kuchniak