**Uchwała Nr VI/47/2023**

**Rady Powiatu w Radziejowie**

**z dnia 23 grudnia 2024 r.**

**w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Powiatu w Radziejowie na 2025 rok**

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 18 ust. 1 Statutu Powiatu Radziejowskiego nadanego uchwałą nr V/29/2003 w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2019 r., poz. 3538) uchwala się co następuje :

**§ 1**. Przyjmuje się plan pracy Rady Powiatu w Radziejowie na rok 2025 zgodnie z załącznikiem do uchwały .
**§ 2**. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.
**§ 3**.1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radziejowie.

## Uzasadnienie

Statut Powiatu Radziejowskiego przewiduje obowiązek przyjęcia planu pracy Rady Powiatu. Przyjęcie tego planu stanowi wykonanie obowiązku statutowego i usprawni działanie Rady Powiatu.

Załącznik
do uchwały Nr VI/47/2024
Rady Powiatu w Radziejowie
z dnia 23 grudnia 2024 r.

**Plan pracy Rady Powiatu na 2025 r.**

**I.**

**1. Termin sesji –** **styczeń**

2. Tematyka posiedzenia:

1)Sprawozdanie z Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2024 rok. Ocena stanu bezpieczeństwa na terenie powiatu - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku;

a) informacja Komendanta Powiatowego Policji - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Komendant Powiatowy Policji;

b) informacja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,

c) informacja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.

2) Sprawozdanie z działalności rady i jej komisji za 2024 rok- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji.

**II**

**1. Termin sesji – marzec**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Ocena stanu dróg po okresie zimy- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych;

2) Ocena stanu bezrobocia na terenie powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy;

3) Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych, wykorzystanie środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 roku oraz plan na 2025;

4) Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałaniu bezrobocia i aktywizacji lokalnego rynku pracy- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy.

**III**

**1. Termin sesji – kwiecień**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Sprawozdanie z działalności i efektów pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radziejowie w 2024 roku oraz zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radziejowie;

a) informacja z działalności Domu Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim za rok 2024 i I kwartał 2025 roku wraz z wykonaniem potrzeb na 2024 rok -odpowiedzialność za przygotowanie materiałów-Dyrektor Domu Pomocy Społecznej;

b) informacja z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Radziejowie za rok 2024 wraz z wykonaniem potrzeb na 2025- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów: Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy;

c) informacje z działalności Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów –Dyrektor Zakładu Aktywności Zawodowej;

d) informacja z działalności WTZ w Nowej Wsi w roku 2024- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej;

e) informacja z działalności Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Przewodniczący Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności;

2) Ocena zasobów pomocy społecznej za 2024 rok- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

**IV**

**1. Termin sesji – maj**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Ocena sytuacji w rolnictwie, wykorzystanie środków Unii Europejskiej- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

2) Przyjęcie informacji:

a) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z działalności Inspekcji na terenie powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,

b) Powiatowego Lekarza Weterynarii z działalności Inspekcji na terenie powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Powiatowy Lekarz Weterynarii.

3) Sprawozdanie z realizacji współpracy Powiatu Radziejowskiego z organizacjami pozarządowymi za 2024 rok- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik wydziału organizacji, nadzoru i promocji powiatu.

**V**

**1. Termin sesji – czerwiec**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Ocena wykonania budżetu za 2024 rok - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Zarząd Powiatu, Skarbnik Powiatu.

2) Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu Powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Przewodniczący Rady Powiatu, Starosta.

3) Zatwierdzenie sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Społecznej w Radziejowie za 2024 rok- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej.

4) Raport o stanie powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Sekretarz Powiatu.

5) Sprawozdanie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z działań podejmowanych na terenie powiatu radziejowskiego za 2024 rok- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik Nadzoru Wodnego.

**VI**

**1. Termin sesji – wrzesień**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Informacja Przewodniczącej Rady w sprawie oświadczeń majątkowych- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Przewodniczący Rady Powiatu.

2) Informacja Starosty w sprawie oświadczeń majątkowych - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Starosta.

3) Przyjęcie informacji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska o stanie środowiska na obszarze powiatu- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik wydziału ochrony środowiska, rolnictwa i infrastruktury technicznej.

4) Raport z wykonania „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Radziejowskiego na lata 2023-2026 z perspektywą do roku 2030 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko”- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Kierownik wydziału ochrony środowiska, rolnictwa i infrastruktury technicznej.

**VII**

**1. Termin sesji – listopad**

2. Tematyka posiedzenia:

 1) Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Radziejowskiego za rok szkolny 2024/2025- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Radziejowskiego.

2) Ocena stanu dróg powiatowych- odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych.

**VIII**

**1. Termin sesji –grudzień**

2. Tematyka posiedzenia:

1) Uchwalenie budżetu na 2026 rok - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Zarząd Powiatu, Skarbnik Powiatu.

2) Przyjęcie planów pracy: Rady i komisji na 2026 rok - odpowiedzialność za przygotowanie materiałów- Przewodniczący Rady Powiatu, Przewodniczący Komisji.

Poza tematami ujętymi w planie mogą być wprowadzone zagadnienia wynikające z bieżących potrzeb.