

**Protokół nr IX/2007**  
**z obrad IX sesji Rady Powiatu w Radziejowie**  
**w dniu 12 lipca 2007 r.**

IX sesję Rady Powiatu w Radziejowie III kadencji otworzył p. Wiesław Bogdański Przewodniczący Rady Powiatu (o godz. 10<sup>15</sup>), witając radnych, zaproszonych gości oraz wszystkich przybyłych na sesję.

Zgodnie z listą obecności w sesji udział bierze 16 radnych, co daje podstawę do prawomocności obrad. Lista obecności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący przystąpił do przyjęcia porządku obrad.

Zapytał, czy w tej sprawie ktoś chce zabrać głos.

Nie zgłoszono uwag do porządku obrad.

P. Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad.

**W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu przyjęła porządek obrad.**

Porządek obrad sesji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący przystąpił do przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady.

Zapytał, czy w tej sprawie ktoś chce zabrać głos.

Nie zgłoszono uwag.

P. Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół.

**W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia Rady.**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad - **sprawozdania Starosty z prac Zarządu między sesjami.**

Zwrócił się do p. Starosty o zabranie głosu.

P. Starosta przedstawił sprawozdanie z prac Zarządu między sesjami.

Poinformował, że Zarząd w okresie międzysesyjnym spotkał się jeden raz i zajmował się następującymi tematami:

- 1) zajął pozytywne stanowisko w sprawie nieodpłatnego przekazania zestawu do ćwiczeń z Zespołu Szkół RCKU w Przemystce dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Radziejowie;  
Z zestawu do ćwiczeń będą mogły korzystać wszystkie jednostki OSP z terenu powiatu.
- 2) zatwierdził składy osobowe komisji konkursowych w celu przeprowadzenia konkursów na stanowiska: Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie oraz Dyrektora Zespołu Szkół RCKU w Przemystce;
- 3) zapoznał się ze zmianami organizacyjnymi w Starostwie Powiatowym i przyjął projekt nowego Regulaminu Organizacyjnego, przedłożonego na dzisiejszą sesję Rady Powiatu;
- 4) zapoznał się z informacją nt. spotkania z pielęgniarkami i lekarzami;
- 5) zapoznał się z listą kandydatów na Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 6) przyjął porządek i materiały na sesję.

Na tym p. Starosta zakończył sprawozdanie z prac Zarządu między sesjami.

P. Przewodniczący przystąpił do kolejnego punktu porządku obrad - **zapytań i uwag do sprawozdania Starosty.**

Nie zgłoszono zapytań i uwag do przedłożonego sprawozdania.

**Rada Powiatu przyjęła sprawozdanie Starosty z prac Zarządu między sesjami.**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad - uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Radziejowie. Zwrócił się do p. Starosty o przedstawienie założeń do uchwały.

P. Starosta przekazał, że Zarząd Powiatu realizując postanowienia ustawy o samorządzie powiatowym, mając na uwadze zapewnienie prawidłowej organizacji i zasad funkcjonowania Starostwa Powiatowego, dokonał analizy Regulaminu Organizacyjnego Starostwa.

Obowiązujący Regulamin wprowadzony został w życie uchwałą Rady Powiatu z dnia 29 czerwca 2006 r. Postanowienia Regulaminu obowiązującego od roku w swej zasadniczej części dotyczącej zakresu działania Starostwa Powiatowego są aktualne, ponieważ w tym zakresie, w zasadzie nie przybyło ani nie ubyło zadań.

Analiza struktury organizacyjnej jednakże skłoniła Zarząd Powiatu do zaproponowania zmian.

W związku z powierzeniem Sekretarzowi Powiatu dodatkowo funkcji Powiatowego Rzecznika Konsumentów zachodzi potrzeba określenia zadań dla Sekretarza Powiatu - § 10 ust. 3 projektu Regulaminu i wyłączenia prowadzenia tych spraw z kompetencji dotąd funkcjonującego Wydziału Administracji i Mienia Powiatu, Powiatowy Rzecznik Konsumentów.

W miejsce dotąd funkcjonujących 2 wydziałów: Organizacji i Nadzoru oraz Administracji i Mienia Powiatu, Powiatowy Rzecznik Konsumentów przewiduje się funkcjonowanie Wydziału Organizacji i Nadzoru, który to wydział poszerzy swój dotychczasowy zakres działania o niektóre zadania dot. Wydziału Administracji. Kompetencje Wydziału Administracji i Mienia Powiatu m. in. odnoszące się do administrowania budynkami Starostwa, przestrzegania przepisów porządku i bezpieczeństwa, prowadzenia ewidencji ogłoszeń urzędowych, gospodarowania środkami rzeczowymi Starostwa, prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej, informatyzacji, zamówień publicznych i mienia powiatu, ze swej natury są sprawami o charakterze organizacyjnym i nadzorczym i wiążą się z zadaniami realizowanymi przez Wydział Organizacji i Nadzoru. Włączenie zatem zadań Wydziału Administracji, po wyłączeniu zadań związanych z funkcjonowaniem Rzecznika Konsumentów, jest jak najbardziej uzasadnione.

Nadmienić należy, że w związku z wakatem (od miesiąca marca br.) na stanowisku Kierownika Wydziału Administracji kierowanie tym wydziałem powierzone zostało w ramach dodatkowych obowiązków Kierownikowi Wydziału Organizacji i Nadzoru. Rozwiązanie to w praktyce zdało egzamin i ta zmiana organizacyjna wpłynie na sprawną koordynację zadań realizowanych dotąd przez 2 wydziały.

Włączenie Wydziału Administracji do Wydziału Organizacji i Nadzoru nie będzie wymagało zmiany pieczętek, druków, obwieszczeń co pozwoli ograniczyć i zaoszczędzić na wydatkach administracyjno-biurowych.

Proponuje się połączenie dotąd odrębnie działających jednostek: Wydziału Polityki Społecznej i Spraw Obywatelskich oraz Biura Promocji, Informacji i Integracji Europejskiej w Wydział Polityki Społecznej, Spraw Obywatelskich i Promocji Powiatu.

Rozwiązanie to ma swe uzasadnienie organizacyjne i merytoryczne, wpłynie na skuteczniejsze, skoordynowane działania w zakresie spraw obywatelskich i społecznych z uwzględnieniem promocji powiatu.

Proponowane zmiany organizacyjne pozwolą na zmniejszenie liczby stanowisk kierowniczych w Starostwie o 2 w stosunku do dotąd obowiązującego regulaminu, usprawnią działania poprzez wyeliminowanie lub ograniczenie liczby uzgodnień potrzebnych w strukturze rozdrobnionej, umożliwią lepsze wykorzystanie i prawidłowe ustalenie zakresów zadań pracowników Starostwa, lepsze wykorzystanie lokali zajmowanych przez wydziały, poczynienie oszczędności w wydatkach administracyjno-biurowych.

P. Starosta zwrócił się do Rady o podjęcie uchwały przyjmującej Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego.

P. Przewodniczący otworzył dyskusję.

Radny Waszak stwierdził, że porównując brzmienie dotychczasowego Regulaminu Organizacyjnego z przedłożoną propozycją w niektórych zapisach regulaminy różnią się. Radny poprosił o ich wyjaśnienie.

Dotychczasowy Regulamin w § 20 pkt 1 Wydział Finansowy zawierał ppkt 21 o brzmieniu: „współpraca z komisjami Rady w celu zapewnienia im niezbędnych informacji z zakresu budżetu Powiatu”. Przedłożony projekt Regulaminu tego zapisu nie zawiera. Radny wyraził stanowisko, że zapis ten powinien nadal istnieć, ponieważ taka współpraca istnieje, a Wydział Finansowy przygotowuje odpowiednie materiały i informacje dla komisji Rady.

Jeżeli ta uwaga jest zasadna, prosi o uwzględnienie jej w treści nowego Regulaminu.

P. Kazimierz Drgas Radca Prawny wyjaśnił, że ten zapis został celowo wyłączony z treści nowego Regulaminu, ponieważ o podobnej treści zapis został ujęty w § 17 dot. podstawowych wspólnych zadań wydziałów i kierowników, tj.:

- w § 17 pkt 2 „udział w planowaniu i opracowywaniu założeń do budżetu i budżetu Powiatu według właściwych dla wydziału przedziałów klasyfikacji budżetowej, realizacja tej części budżetu oraz nadzór nad właściwym jego wykonaniem”,
- w § 17 pkt 8 „współpraca z Komisjami Rady w zakresie zapewnienia im niezbędnych informacji służących realizacji zadań Rady i kompetencji Powiatu”.

Wobec powyższych wyjaśnień radny Waszak wycofał swój wniosek.

Następnie zwrócił uwagę, że w dotychczasowym Regulaminie w § 20 pkt 5 - Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Infrastruktury Technicznej był ppkt 116: „nieodpłatne przejmowanie zbędnego mienia PKP”. W projekcie nowego Regulaminu takiego zapisu nie ma. Nie ma też zapisu z dotychczasowego Regulaminu tj. ppkt 117: „uczestnictwo w procesie uzgadniania tras pielgrzymek religijnych”.

P. Drgas wyjaśnił, że zapis dot. uzgadniania tras pielgrzymek religijnych został ujęty w zadaniach Wydziału Polityki Społecznej, Spraw Obywatelskich i Promocji Powiatu. W przypadku przejmowania mienia PKP jest to przepis martwy. Na terenie powiatu nie ma już mienia PKP do przejęcia. Obecnie samorządy gminne mogą przejmować mienie PKP, leżące na terenie danej gminy. Wobec tego zapis ten został wykreślony, ponieważ obecnie jest on zbędny.

Radny Waszak złożył następną uwagę do projektu Regulaminu. W przypadku dotychczasowego Regulaminu dotyczy ona § 20 pkt 10 Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – ppkt 19: „bieżąca aktualizacja mapy numerycznej (dot. obrębów dla których jest założona)”. Projekt Regulaminu tego zapisu już nie zawiera. Natomiast zawiera inny o brzmieniu: „aktualizacja mapy numerycznej zasadniczej dla miasta Radziejowa”. Projekt Regulaminu nie zawiera także zapisu o treści: „sukcesywne tworzenie mapy numerycznej dla wszystkich obrębów terenu powiatu”.

Radny wyraził zdanie, że obydwa zapisy powinny być zamieszczone w nowym Regulaminie.

P. Drgas wyjaśnił, że sprawy w tym zakresie zostały zakończone przez Ośrodek. Jest to jednostka, która wkrótce będzie wymagała zmian o charakterze organizacyjnym, jeżeli w życie wejdzie ustawa o finansach publicznych zakładająca likwidację gospodarstw pomocniczych.

W rozmowie Geodeta Powiatowy przekazał mu, że sprawy związane z mapą numeryczną zostały zakończone.

P. Drgas dodał, że regulamin organizacyjny może mieć dwojaki charakter. Może zawierać szczegółowe zapisy, tak jak w przypadku tego przedłożonego Radzie. Może też zawierać ogólne zapisy, a szczegółowe zadania ujęte zostają w regulaminach poszczególnych wydziałów.

P. Przewodniczący stwierdził, że prawdopodobnie do 2009 r. powinny zostać wykonane mapy dla wszystkich gmin, a miasto Radziejów jest jednostką najbardziej

zaawansowaną w tej sprawie. zaproponował, aby poprosić Geodetę Powiatowego w celu udzielenia wyjaśnień na ten temat.

Radny Szczurowski stwierdził, że aktualizacja mapy numerycznej nigdy się nie skończy. Nieustannie musi być uzupełniania i aktualizowana. W związku z tym zapis w Regulaminie nie powinien wprowadzać ograniczeń terytorialnych.

P. Przewodniczący ogłosił przerwę – godz. 10<sup>35</sup>.

Obrady wznowiono po przerwie – godz. 10<sup>45</sup>.

P. Dariusz Zasada Geodeta Powiatowy wyjaśnił, że obecnie mapa numeryczna zasadnicza prowadzona jest przez PODGiK tylko dla miasta Radziejowa. W przyszłości mapa będzie prowadzona dla całego powiatu, ale są bardzo wysokie koszty stworzenia takiej mapy. Nie wiadomo, kiedy zostanie wykonana. Dlatego taki zapis został umieszczony w projekcie Regulaminu.

P. Przewodniczący zapytał, czy może być pozostawiony zapis, że sukcesywnie mapa będzie tworzona.

P. Zasada odpowiedział, że taki zapis może widnieć. Dodał, że nie ma określonego ustawowo terminu wykonania mapy numerycznej zasadniczej. Określony jest tylko termin wykonania mapy numerycznej ewidencyjnej, tj. do 2010 r. Taka mapa jest sporządzana dla powiatu i w niedługim czasie zostanie wykonana. Prawie wszystkie gminy zostały już naniesione. W tym roku rozstrzygnięty został przetarg na wykonanie mapy numerycznej dla gminy Topólka. Jest to ostatnia gmina do wykonania. Na przyszły rok zostanie do wykonania ok. 10 obrębów.

Radny Waszak zaproponował umieszczenie następującego zapisu w Regulaminie: „bieżąca aktualizacja mapy numerycznej”. Dodał, że skoro dla pozostałych gmin nadal tworzona jest mapa numeryczna, to czy nie powinien być umieszczony zapis o sukcesywnym tworzeniu mapy numerycznej zasadniczej.

P. Zasada odpowiedział, że tworzenie mapy numerycznej ewidencyjnej znajduje się w zakresie czynności ewidencji gruntów i budynków - § 20 pkt 3 ppkt 50: „prowadzenie mapy numerycznej ewidencji gruntów i budynków”.

Wobec powyższych uwag zaproponował następujący zapis w zadaniach PODGiK: „prowadzenie mapy numerycznej zasadniczej dla powiatu radziejowskiego”.

P. Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski w sprawie uzupełnienia treści projektu Regulaminu Organizacyjnego w § 20 pkt 8 ppkt 19: „prowadzenie mapy numerycznej zasadniczej dla powiatu radziejowskiego”.

*W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu wprowadziła zmianę do treści projektu Regulaminu Organizacyjnego poprzez dodanie zapisu w § 20 pkt 8 ppkt 19: „prowadzenie mapy numerycznej zasadniczej dla powiatu radziejowskiego”.*

Nie zgłoszono więcej uwag i pytań do przedłożonego projektu Regulaminu Organizacyjnego.

P. Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały, poddając ją pod głosowanie.

**W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Radziejowie (IX/70/2007).**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad – utworzenia Powiatowego Zespołu Obsługi Szkół i Placówek w Radziejowie.

Zwrócił się do p. Starosty o przedstawienie założeń do uchwały.

P. Starosta przekazał, że Zarząd Powiatu w ramach bieżącej działalności wiele uwagi poświęca problemom szeroko pojętej oświaty. Wśród wielu czynników mających wpływ na zainteresowanie sprawami oświaty wymienić należy:

- środowiskowo twórcze oddziaływanie szkolnictwa na społeczne postawy mieszkańców powiatu,
- możliwości zakładania i prowadzenia wielokierunkowego kształcenia młodzieży odpowiadającego potrzebom społecznym i zawodowym, umożliwiającego stworzenie warunków do właściwego przygotowania zawodowego,

- zapewnienie uczniom wywodzącym się z powiatu radziejowskiego warunków kształcenia i wychowania blisko domu rodzinnego oraz stworzenie podstaw do umożliwienia dalszego kształcenia w szkołach wyższych,
- nałożenie przez ustawę o systemie oświaty na organy powiatu obowiązków organu prowadzącego szkołę polegających m.in. na: zapewnieniu warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki, wykonywaniu remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie, zapewnieniu obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkoły lub placówki, wyposażeniu szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji programów nauczania.

Nie bez znaczenia pozostaje fakt, że więcej niż połowa rocznego budżetu powiatu to nakłady na oświatę.

W dotychczasowej praktyce zadania organu prowadzącego szkołę realizowane były przez poszczególne szkoły i placówki. Takie zindywidualizowane, rozdrobnione działanie nie zawsze zdaje egzamin, nie wpływa ona na racjonalizację działań.

Ustawa o systemie oświaty daje organom prowadzącym szkoły możliwość tworzenia jednostek obsługi ekonomiczno-administracyjnej.

Zarząd Powiatu postanowił z tej możliwości skorzystać.

W związku z tym przedłożony został Radzie projekt stosownej uchwały.

Podejmując inicjatywę w sprawie powołania jednej, wyspecjalizowanej jednostki zajmującej się obsługą szkół i placówek pod nazwą Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek w Radziejowie wzięto pod uwagę fakt, że nowa jednostka sprawowałaby obsługę 5 zespołów szkół i placówek. Poza Zespołem Szkół RCKU w Przemystce zlokalizowanym tuż przy Radziejowie pozostałe placówki mają siedzibę w Radziejowie w niewielkiej odległości od planowanej siedziby Zespołu Obsługi.

Ilość placówek obsługiwanych i ich lokalizacja umożliwią organizacyjne opanowanie bez dodatkowych kosztów (np. dojazdu, łączności) realizowanych zadań.

Zadania Zespołu Obsługi sprecyzowane zostały w projekcie statutu przedłożonego Radzie.

Koncentracja powtarzalnych czynności w jednym organie niewątpliwie przyczyni się do poprawy organizacji funkcjonowania służb finansowych, zaopatrzeniowych, kadrowych i administracyjno-gospodarczych.

Koncentracja zamówień publicznych w zakresie zaopatrzeniowo-remontowym winna spowodować uzyskanie korzystniejszych ofert, gdyż zamówienia będą większe.

Ważną rolę do spełnienia będzie miał zespół obsługi przy pozyskiwaniu środków krajowych i unijnych.

Przed sprecyzowaniem ostatecznego wniosku dotyczącego powołania zespołu obsługi Zarząd Powiatu zapoznał się z funkcjonowaniem niektórych zespołów gminnych i powiatu świeckiego.

Chcąc jak najlepiej przygotować się do podjęcia działalności przez Zespół proponuje się powołać go z dniem 1 stycznia 2008 r.

Okres „oczekiwania” wykorzystany zostanie na stworzenie bazy materialnej i kadrowej Zespołu.

W przypadku pozytywnej decyzji Rady wdrożone zostaną, przygotowane przez Wydział Organizacji i Nadzoru Starostwa, zadania organizacyjne zmierzające do opracowania projektu regulaminu organizacyjnego Zespołu, przygotowania siedziby, koncepcji funkcjonowania i doboru kadry. Działania te z wyjątkiem przygotowania siedziby nie powinny pociągnąć za sobą dodatkowych wydatków z budżetu.

P. Starosta zwrócił się do Rady o podjęcie uchwały.

P. Przewodniczący otworzył dyskusję.

P. Jacek Kalociński Kierownik Wydziału Polityki Społecznej i Spraw Obywatelskich poinformował, że w dniu wczorajszym Komisja Edukacji, Zdrowia, Spraw

Społecznych i Bezpieczeństwa Publicznego zgłosiła uwagi do treści Statutu Zespołu, które teraz pragnie wyjaśnić.

Pierwsza uwaga dotyczyła zapisu § 6 pkt 1 lit. „g” – „*prowadzenie rozliczeń dotacji dla szkół i placówek niepublicznych*”. Podobny zapis widnieje w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Wydziale Polityki Społecznej, Spraw Obywatelskich i Promocji Powiatu.

P. Kalociński wyjaśnił, że Zespół zacznie funkcjonować z dniem 1 stycznia 2008 r. Do tego czasu Wydział Polityki Społecznej, Spraw Obywatelskich i Promocji Powiatu będzie prowadził to zadanie. Później zmieniona zostanie treść Regulaminu Organizacyjnego Starostwa i wówczas to zadanie zostanie z niego wykreślone.

Podobna sytuacja dotyczy to zapisu w § 6 pkt 3 lit. „g” – „*kierowanie nieletnich do młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii*”.

Kolejne uwagi Komisji dotyczyły częściowej zmiany zapisów w:

- § 6 pkt 2 lit. „c” – „*zatwierdzenie organizacji placówek oświatowych oraz spraw związanych z powierzeniem stanowisk dyrektorów tych placówek*” na: „*opiniowanie organizacji...*”,
- § 6 pkt 3 lit. „b” – „*sporządzanie kosztorysów inwestorskich na zadania remontowe planowane do realizacji przez dyrektorów placówek oświatowych*” na: „*akceptacja kosztorysów...*”.

P. Drgas dodał, że sformułowanie „*sporządzanie*” nie jest sformulowaniem wadliwym. Zespół nie sporządza kosztorysów inwestorskich, ale jest zlecającym zamówienie publiczne. Pod pojęciem „*sporządzanie*” należy rozumieć opracowanie założeń, zlecenie, a następnie analizę. W tym kontekście należałoby ten zapis rozumieć. Sporządzanie kosztorysów inwestorskich jest szerokim pojęciem. Nie może być to tylko analiza. Analiza oznacza ocenę, czy powiat stać na wykonanie inwestycji.

P. Drgas wyraził zdanie, że nie widzi konieczności zmiany wyrażenia „*sporządzanie*” na „*analizę*” lub „*akceptację*”. Oczywiście jest, że Zespół będzie akceptował przygotowany kosztorys. Nie wszystkie zamówienia publiczne będą wymagały sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, dlatego zastosowano szersze pojęcie. W zapisie tym mieści się nadzór wynikający z trybu zamówień publicznych. Jeżeli nawet nie zostanie zastosowany żaden tryb zamówień publicznych, to obowiązują zasady: gospodarności, rzetelności i celowości.

W temacie poprzednio omówionych zapisów p. Drgas przyznał, że zostały one umieszczone również w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa.

Są to zadania, które Starosta przekazuje do realizacji jednostce organizacyjnej, powstającej w styczniu 2008 r. Statut jednostki podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym. Jeżeli Starosta tych zadań nie przekazuje, to zapis będzie martwy.

Jeżeli przekazuje, to nic nie stoi na przeszkodzie, aby zapis znalazł się u bezpośredniego wykonawcy jak i u tego, który dysponuje władztwem.

Jeżeli chodzi o sprawy związane z powierzeniem stanowisk dyrektorów tych placówek, to nie jest to powierzenie w sensie powołania, ale dot. to spraw związanych z powierzeniem stanowisk obejmujących m.in.: wprowadzenie dyrektora po przeprowadzonym konkursie, wykonanie spisu z natury oraz inne czynności o charakterze materialno-technicznym. Nie jest to wyłączenie z kompetencji Zarządu Powiatu, do którego należy powoływanie dyrektorów jednostek.

P. Przewodniczący zapytał, czy w przypadku dwóch punktów powtarzających się w Statucie Zespołu i Regulaminie Organizacyjnym Starostwa istnieje możliwość, zapisu w Regulaminie, że obowiązują one do końca 2007 r.

P. Drgas odpowiedział, że nie jest to możliwe. Władztwo w tym zakresie należy do Starosty, który zadecyduje, czy powierzy to zadanie jednostce organizacyjnej do realizacji. Jeżeli tego nie zrobi, to zapis będzie martwy.

Gdyby teraz ten zapis nie został umieszczony, a zrobiono by to po 1 stycznia 2007 r. należałoby czekać na opublikowanie zmiany Statutu w Dzienniku Urzędowym.

Zmiana Regulaminu Organizacyjnego nie podlega publikacji i obowiązuje od dnia podjęcia.

W temacie zapisu § 6 pkt 3 lit. „b” p. Wicestarosta wyjaśnił, że zmiana tego zapisu miała na celu, aby w razie jakichkolwiek remontów dyrektor szkoły nie musiał każdorazowo występować do Zespołu o sporządzenie kosztorysu. Czytając literalnie ten zapis można zrozumieć, że to Zespół powinien sporządzać kosztorys, dlatego zaproponowano jego zmianę, aby temu zapobiec. To dyrektor powinien zająć się przygotowaniem kosztorysu. Taki był zamysł tej zmiany.

P. Drgas stwierdził, że gospodarka finansowa musi być prowadzona zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz ustawą o finansach publicznych. Przygotowany został projekt zarządzenia Starosty mówiący o tym, że zlecenia na niewielką kwotę i zakupy na mniejszą kwotę też będą dokonywane wg określonego trybu. Dzięki temu sprawowana będzie kontrola nad zamówieniami publicznymi w jednostkach organizacyjnych. Zarządzeniem Starosty zostanie wprowadzony tryb, że w przypadku zakupów powyżej 2.000 zł będzie stosowany tryb uproszczony, ale przy zachowaniu warunku zapytania o cenę potencjalnych wykonawców. Zachowana zostanie także forma pisemna zawarcia umowy.

P. Edward Kubisiak Przewodniczący Komisji Edukacji, Zdrowia, Spraw Społecznych i Bezpieczeństwa Publicznego stwierdził, że wyjaśnienia Rady Prawnego są przekonujące. Wobec tego Komisja je akceptuje.

Następnie p. Przewodniczący zaproponował zmianę zapisu § 6 pkt 2 lit. „b”: *„organizowanie spójnej polityki kadrowej w placówkach oświatowych” na „kreowanie wspólnej polityki kadrowej w placówkach oświatowych”*.

Zaproponował następujący zapis § 6 pkt 2 lit. „c”: *„opiniowanie organizacji placówek oświatowych oraz prowadzenie spraw związanych z powierzeniem stanowisk dyrektorów tych placówek”*.

P. Drgas wyjaśnił, że paragraf ten określa, co należy do podstawowych zadań Zespołu. Sformułowanie *„zatwierdzenie organizacji placówek oświatowych oraz spraw związanych z powierzeniem stanowisk dyrektorów tych placówek”* odnosi się do tego ogólnego stwierdzenia.

P. Przewodniczący stwierdził, że intencją Zarządu było, aby Zespół analizował i opiniował organizację placówek oświatowych, a zatwierdzał Zarząd. Zespół nie powinien tego zatwierdzać.

P. Drgas przychylił się do powyższego wyjaśnienia.

W temacie zapisu § 6 pkt 2 lit. „b” p. Przewodniczący stwierdził, że za organizowanie polityki kadrowej w placówce oświatowej jest odpowiedzialny dyrektor. Nie należy to ani do Zarządu ani do Zespołu.

P. Drgas stwierdził, że organizowanie jest czynnością techniczną, a kreowanie jest czynnością polityczną. Kreowanie to inaczej ustalanie zasad, co należy do Zarządu. Zespół wykonuje zadania organizacyjne w stosunku do placówek oświatowych. P. Drgas wyraził stanowisko, by zapis pozostawić niezmienny.

P. Przewodniczący wycofał wniosek.

Następnie zaproponował następującą treść § 6 pkt 3 lit. „b”: *„sporządzanie przy udziale dyrektorów placówek oświatowych kosztorysów inwestorskich na zadania remontowe planowane do realizacji”*.

P. Drgas stwierdził, że dyrektor szkoły będzie przygotował wniosek w sprawie realizacji inwestycji lub remontów, a Zespół będzie analizował, czy realizacja zadania jest to możliwa pod kątem finansowym.

Koordinacja zadań i niektórych spraw o charakterze inwestycyjnym i remontowym może ułatwić i przyspieszyć ich realizację. W jego przekonaniu Zespół ma zapewnić prawidłową realizację zadań finansowych przez poszczególne szkoły.

P. Starosta stwierdził, że ten zapis rozumie w ten sposób, iż dyrektor Zespołu będzie podejmował decyzję o remontach lub inwestycjach w szkołach po uzyskaniu opinii i akceptacji dyrektora danej szkoły. Decyzja będzie podejmowana wspólnie

i działania w tym zakresie również będą wspólne. W pierwszym rzędzie to dyrektor szkoły powinien decydować, co powinno być wykonane w szkole w ramach inwestycji i remontów.

P. Przewodniczący stwierdził, że jeżeli w ramach przyznanego budżetu dla szkoły ujęte zostaną konkretne inwestycje i zadania, to dyrektor szkoły będzie je realizował. Jeżeli będzie posiadał środki na przeprowadzenie remontów, to dyrektor Zespołu i Starosta nie będą mieli na to wpływu.

Zespół jest jednostką obsługującą szkoły i nie może podejmować merytorycznych spraw.

Radny Waszak dodał, że dyrektor szkoły odpowiada za budżet.

Zamysłem utworzenia Zespołu było uzyskanie oszczędności w zakresie obsługi księgowo-administracyjnej. Dyrektor Zespołu będzie koordynatorem zadań wykonywanych przez szkołę. Nie może on wkraczać w kompetencje dyrektorów szkół.

Radny zapytał o liczbę osób zatrudnionych obecnie w księgowości szkół oraz o docelową wielkość zatrudnienia w Zespole.

P. Wicestarosta odpowiedział, że na dzień dzisiejszy w księgowości szkół zatrudnionych jest 11 osób, tj. 10,5 etatu. Nie jest przewidywana redukcja etatów. 2 osoby osiągają wiek emerytalny i być może wykażą wolę odejścia na emeryturę. Wówczas zatrudnienie się zmniejszy. Docelowo w Zespole ma pozostać 6 osób zajmujących się księgowością. Ponadto w Zespole będzie dyrektor oraz jedna osoba zostanie przeniesiona ze Starostwa zajmująca się obsługą stypendiów.

Nie wie, kiedy docelowy stan zatrudnienia zostanie osiągnięty.

Uzyskane zostaną inne oszczędności m.in. z tytułu zakupu programów komputerowych i licencji. Będzie tylko jedna główna księgowa.

Radny Waszak zapytał, czy w szkołach pozostanie pozostała obsługa administracyjna.

P. Wicestarosta odpowiedział, że tak będzie. Przejęci zostaną tylko pracownicy zajmujący się księgowością.

P. Drgas dodał, że podjęcie uchwały umożliwi podjęcie spraw o charakterze kadrowym, materialnym i organizacyjnym.

Następnie p. Przewodniczący przedstawił zaakceptowane przez radnych zmiany do treści Statutu Zespołu:

- w § 6 pkt 2 lit. „c”: *„opiniowanie organizacji placówek oświatowych oraz prowadzenie spraw związanych z powierzeniem stanowisk dyrektorów tych placówek”,*
- w § 6 pkt 3 lit. „b”: *„sporządzanie przy udziale dyrektorów placówek oświatowych kosztorysów inwestorskich na zadania remontowe planowane do realizacji”.*

Nie zgłoszono więcej uwag i pytań do przedłożonego projektu uchwały.

P. Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały, poddając ją pod głosowanie.

**W drodze głosowania jawnego (15 głosami za, 1 głosem wstrzymującym) Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie utworzenia Powiatowego Zespołu Obsługi Szkół i Placówek w Radziejowie (IX/71/2007).**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad – podjęcia uchwały w sprawie powołania składów osobowych stałych komisji Rady Powiatu w Radziejowie.

Wyjaśnił, że niezbędne jest dokonanie zmian wszystkich stałych komisji Rady ze względu na jej skład osobowy lub nazwę. Opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwała powołująca kolejną komisję stałą Rady tj. Komisję Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego. Dlatego też można już powołać jej skład osobowy.

W przypadku Komisji Budżetu i Finansów jej skład pozostaje niezmienny: Przewodniczącym jest p. Stanisław Kwiatkowski, członkami są: p. Włodzimierz



Gorzycki, p. Roman Grzegorzewski i p. Arkadiusz Szczurowski. Proponuje się powiększyć skład osobowy tej Komisji o jedną osobę. Zwrócił się do radnych o przedstawianie propozycji.

Radny Grzegorz Łojewski do składu Komisji Budżetu i Finansów zaproponował radnego Leszka Rosoła.

P. Leszek Rosół wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Budżetu i Finansów.

Nie zgłoszono innych propozycji do składu osobowego Komisji Budżetu i Finansów. Następnie p. Przewodniczący stwierdził, że w przypadku Komisji Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych zmianie uległa jej nazwa. Część jej zadań przejęła nowo utworzona Komisja Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego. Proponuje się nie zmieniać składu osobowego tej Komisji.

Nie zgłoszono uwag do propozycji.

P. Przewodniczący przedstawił jej skład osobowy: Przewodniczący p. Edward Kubisiak, członkowie: p. Piotr Kostecki, p. Grzegorz Łojewski, p. Leszek Rosół i p. Lucjan Walczak.

Następnie stwierdził, że w przypadku Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska również zmianie uległa tylko jej nazwa. Część jej zadań przejęła nowo utworzona Komisja Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego. Proponuje się nie zmieniać składu osobowego tej Komisji.

P. Przewodniczący przedstawił jej skład osobowy: Przewodniczący p. Jan Wojciechowski, członkowie: p. Marek Dybowski, p. Piotr Kalinowski, p. Stefan Paliwoda i p. Halina Urbańska.

Następnie przystąpił do wyboru składu osobowego Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego. Zwrócił się do radnych o zgłaszanie osób do pracy w Komisji.

Radny Grzegorz Łojewski do składu Komisji zaproponował radnego Edwarda Kubisiaka.

P. Edward Kubisiak wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Radny Rosół do składu Komisji zaproponował radnego Romana Grzegorzewskiego.

P. Roman Grzegorzewski wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Radny Marek Dybowski do składu Komisji zaproponował radnego Arkadiusza Szczurowskiego.

P. Arkadiusz Szczurowski wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Radny Lucjan Walczak do składu Komisji zaproponował radnego Jerzego Waszaka.

P. Jerzy Waszak wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Radny Stanisław Kwiatkowski do składu Komisji zaproponował radnego Wiesława Bogdańskiego.

P. Wiesław Bogdański wyraził zgodę na udział w składzie osobowym Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Nie zgłoszono więcej kandydatur.

P. Przewodniczący zwrócił się do radnych o zgłaszanie kandydatów na stanowisko Przewodniczącego Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Radny Marek Dybowski zaproponował osobę radnego Arkadiusza Szczurowskiego na stanowisko Przewodniczącego Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

P. Arkadiusz Szczurowski wyraził zgodę na pełnienie stanowiska Przewodniczącego Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Nie zgłoszono innych kandydatur na stanowisko Przewodniczącego Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego.

Nie zgłoszono uwag i pytań do przedłożonego projektu uchwały.

P. Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały, poddając ją pod głosowanie.

**W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie powołania składów osobowych stałych komisji Rady Powiatu w Radziejowie (IX/72/2007).**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad – podjęcia uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2007 rok.

Zwrócił się do p. Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

P. Skarbnik przedstawiła projekt uchwały.

Radny Jerzy Waszak poprosił o przedstawienie zakresu robót, jakie będą wykonywane w ramach przebudowy drogi powiatowej Brześć – Piotrków Kuj.

Radny zapytał, czy w związku ze zmniejszeniem jakiś czas temu środków finansowych w drogownictwie, któreś z zaplanowanych odcinków dróg nie zostaną wyremontowane.

P. Wicestarosta odpowiedział, że plan remontów i odnow dróg powiatowych nie uległ zmianie. Jedna zmiana dotyczy gminy Osiecin i zamiany remontowanych dróg: z drogi Byczyna – Pilichowo na drogę Osiecin – Jarantowice. Nastąpiło to na wniosek Wójta Gminy Osiecin.

Dodatkowo remontowane będą drogi: Szostka Duża – Radziejów oraz Sędzin – Radziejów.

P. Przewodniczący dodał, że w wyniku przeprowadzonych przetargów powstały oszczędności, które zostaną przeznaczone na remonty nowych odcinków dróg.

P. Stanisław Kwiatkowski Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów przekazał, że Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowane zmiany do budżetu powiatu na 2007 r.

Nie zgłoszono więcej uwag i pytań do przedłożonego projektu uchwały.

P. Przewodniczący odczytał treść projektu uchwały, poddając ją pod głosowanie.

**W drodze głosowania jawnego, jednogłośnie (16 głosami za) Rada Powiatu podjęła uchwałę w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2007 rok (IX/73/2007).**

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad – **interpelacji i zapytań radnych.**

P. Przewodniczący zwrócił się do Komisji Infrastruktury Technicznej i Bezpieczeństwa Publicznego, aby w swoim harmonogramie prac umieściła temat dot. stanu zaawansowania remontu dróg powiatowych. Zwrócił się do radnych, aby podobna informacja została przedstawiona na wrześniowej sesji.

Jego wniosek umotywowany jest tym, że gminy przekazały dość wysokie środki finansowe na remonty dróg powiatowych i oczekują, że prace zostaną wykonane do września. Być może pod koniec roku podpisane zostaną kolejne porozumienia.

P. Przewodniczący zwrócił się do Zarządu i do Komisji o zmotywowanie Zarządu Dróg Powiatowych do przyspieszenia prac remontowych na drogach powiatowych.

P. Przewodniczący złożył wniosek, aby na sesji wrześniowej lub październikowej w porządku obrad ujęty został temat dot. przedstawienia sprawozdania Kierownika Wydziału Polityki Społecznej, Spraw Obywatelskich i Promocji Powiatu nt. zaawansowania prac związanych z wykorzystaniem środków unijnych.

P. Przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad – **wolnych wniosków.**

Wobec braku wolnych wniosków oraz wyczerpania porządku obrad sesji **p. Przewodniczący zamknął IX sesję Rady Powiatu w Radziejowie III kadencji (godz. 12<sup>08</sup>).**

Na tym protokół zakończono.