

Zatwierdzam :

**Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych**

Zbigniew Zajączkowski

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy ZDP- 343- 5/11/pn

Kod CPV 45233142-6 – roboty w zakresie naprawy dróg

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Zarząd Dróg Powiatowych
ul . Kościuszki 20/22
88-200 Radziejów
NIP 889-13-32-356
TEL./FAX (0-54) 285 3501**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Likwidacja przełomów na drogach powiatowych. Wielkość przełomów od kilkudziesięciu do kilkuset m². Ilość i wielkość przełomów określona będzie w załącznikach do umowy. Wartość całości zadania nie może być niższa niż 500 000,00 zł nie wyższa niż 900 000,00 zł

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH ORAZ INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

5. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku oferty zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH , O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do **30.07.2011**

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki tj.:

- 8.1. Wykonawca spełnia warunki art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej

8.2. Wykonawca spełnia warunki art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w punkcie 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie.

9.1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, warunków których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Warunek do spełnienia:	Nr załącznika do SIWZ
1	<i>Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp</i>	<i>Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp</i>	1
2.	<i>Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia</i>	<i>Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.</i>	-----

W przypadku składania wspólnej oferty przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki określone powyżej mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę

9.2. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, warunków których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Warunek do spełnienia:	Nr załącznika do SIWZ
1	<i>Oświadczenie wg wzoru</i>	<i>Brak podstaw do wykluczenia z postępowania</i>	2a
2	<i>Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik 2b).</i>	<i>Wykonawca w stosunku do którego nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości</i>	----- 2b
<i>W przypadku składania wspólnej oferty przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) w/w dokumenty musi złożyć każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.</i>			

9.3.Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia, zobowiązany jest wskazać na druku oferty zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wzmianki w tym zakresie na formularzu oferty, będzie uznawane za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.

9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty wspólnej powinien być załączony dokument (pełnomocnictwo) wskazujący pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 9.2. l.p. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Adres strony elektronicznej zamawiającego: www.bip.radziejow.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zdp@radziejow.pl

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, określonego w pkt. 16.1. niniejszej specyfikacji.

11.2. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania a także umieszczona zostaje na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 Pzp).

11.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt. 16.1. specyfikacji, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 Pzp). Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a także zamieszcza się na stronie internetowej.

11.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

1. Mariusz Stachura tel. (54) 285 3501

2. Roman Skrzypiński tel. (54) 285 3501

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

15.1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji Zamawiającego;

15.2. Oferta musi być przygotowana na formularzach, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załączniki złożone w kolejności zgodnie z ofertą, nie wolno dokonywać nie dopuszczonych w specyfikacji zmian we wzorach druków);

15.3. Wzór oferty stanowiący dodatek do specyfikacji istotnych warunków zamówienia musi być wypełniony przez Wykonawcę;

15.4. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;

15.5. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami specyfikacji;

15.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;

15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

15.8. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;

15.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;

15.10. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:

- zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane od każdego podmiotu;

- musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony;

- jeden z podmiotów zostanie wyznaczony do reprezentowania wszystkich występujących wspólnie podmiotów i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli pozostałych podmiotów

- wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne za realizację umowy,

15.11. **Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:**

a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym,

b). osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej kopii.

15.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust.1 Pzp);

15.13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

15.14. Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

Likwidacja przełomów na drogach powiatowych

15.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 u Pzp;

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

15.16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

16.1. Ofertę w zamkniętej kopercie Wykonawca składa w sekretariacie Zamawiającego (pokój 409, IV piętro) lub przesyła na jego adres listem poleconym lub za zwrotnym poświadczeniem odbioru do dnia **27.04.2011** do godz. **10 00**.

Przesłanie za pośrednictwem poczty lub instytucji kurierskiej uważa się za skuteczne jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego w oznaczonym wyżej dniu do godz. **10 00**

16.2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu składania ofert, o godzinie **10 15** w swojej siedzibie w sali nr 409, IV piętro.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

17.1. Wykonawca podaje w ofercie **jedną cenę za likwidację 1 m² przełomu**. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z formularzem ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

17.3. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmienne w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

17.4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy przedmiaru robót oraz specyfikę zamówienia t.j. rozmieszczenie przełomów na terenie całego powiatu zmienną wielkość przełomów

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową cena za 1 m² likwidacji przełomu

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

Jedynym kryterium oceny oferty jest cena ryczałtowa.

19.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

1) cena 100 %

19.2. W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \%$$

gdzie :

cena minimalna - najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

cena badana - cena oferty badanej

Oferta z najniższą ceną brutto, uzyska maksymalną ilość punktów – 100 pkt

20. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

20.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem otwarcia (art. 86 ust. 2 Pzp);

20.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

20.3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp);

20.4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w siwz oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;

20.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;

20.6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów.

21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert.

b/ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

c/ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

d/ terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 , na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

1. Istotne postanowienia zawiera projekt umowy zał. nr 3

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

2.1. zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;

2.2. przy zawieraniu umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;

2.3. zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:

- warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,

- przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,

- działania siły wyższej,

2.4. zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Dziale VI środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. 180 do art. 198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Skarga do sadu – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. 198a do art. 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

Radziejów, dnia 07.04.2011

Formularz ofertowy

Do Zarządu Dróg Powiatowych
w Radziejowie

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa
Siedziba.....
Nr telefonu / faks.....
nr NIP nr REGON

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na:

Likwidację 1 m² przełomu bez względu na jego wielkość za cenę:

1.Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem za cenę:

cena netto złotych

podatek VAT złotych

cena brutto złotych

(słownie zł:)

Oświadczam, że podana cena nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

2. Termin realizacji zamówienia do .

3. Na wykonane roboty udzielamy gwarancji na okres 1 roku od dnia odbioru ostatecznego.

4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności – płatność należności nastąpi po odbiorze i sprawdzeniu faktury przez inspektora nadzoru w terminie do 30 dni od dnia jej wystawienia.

5. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia jej złożenia.

7. Zobowiązujemy się, że w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, za cenę proponowaną w ofercie.

8. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie* / przy pomocy podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

.....*

.....

Do oferty załączamy :

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

likwidację przełomów na drogach powiatowych

Oświadczam, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

likwidację przełomów na drogach powiatowych

Oświadczam, iż Wykonawca którego reprezentuję:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych – (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis wykonawcy

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu, faksu

(lub pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE OSÓB FIZYCZNYCH
W ZAKRESIE ART. 24 UST.1 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:

likwidację przełomów na drogach powiatowych

oświadczam zgodnie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych – (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), że w stosunku do nas:

a) nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości*

b) po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*

* **niepotrzebne skreślić**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

UMOWA ZDP – 343- 5 /11/pn

zawarta w dniu w Radziejowie pomiędzy :

Zarządem Dróg Powiatowych ul. Kościuszki 20/22 , 88-200 Radziejów

NIP 889-13-32-356 REGON 910870053

zwanym w dalszej treści **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

1. Zbigniewa Zajączkowskiego - Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

a

.....

mającym nadany NIP oraz REGON

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

1.

zawarto umowę następującej treści :

§1

1. Przedmiotem umowy jest zadanie polegające na likwidacji przełomów na drogach powiatowych.

2. Zakres robót przy likwidacji przełomu:

- koryto wykonane mechanicznie na całej szerokości jezdni w gruncie kat. II-IV, głębokość koryta 25 cm z wywiezieniem
- profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni wykonane mechanicznie w gruncie II-IV
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego- tłucznia kamiennego, grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm
- wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej grysowo-zwirowej grubość warstwy po zagęszczeniu 5 cm
- ścinanie poboczy mechanicznie, grubość warstwy ścinanej 20 cm, wraz z odwiezieniem ścinki
- oczyszczenie rowów z namułu z profilowaniem dna i skarp, grubość namułu 20 cm

3. Wykaz przełomów do likwidacji zawierają załączniki do umowy

§2

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do.....

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za likwidację 1 m² przełomu kwotę :

..... zł (netto) + zł (VAT) =zł (brutto)

słownie złotych :

2. Ostateczne wynagrodzenie zostanie wyliczone wg faktycznie wykonanej likwidacji przełomów pomnożonych przez cenę likwidacji 1 m² przełomu. Wartość całości zadania nie może być niższa niż 500 000,00 zł nie wyższa niż 900 000,00 zł

3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe po odbiorze częściowym i sprawdzeniu faktury przez inspektora nadzoru w terminie do 30 dni od daty jej przedłożenia.

4. Należność wynikającą z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane w złożonej fakturze.

5. W przypadku realizacji umowy przy pomocy podwykonawcy/podwykonawców warunkiem dokonania zapłaty określonej w ust. 1 i 2 będzie przedstawienie przez Wykonawcę potwierdzonego przez podwykonawcę/podwykonawców rozliczenia za zrealizowane roboty.

§4

Kwota określona w § 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania tj. materiały, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót.

§5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1). Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 2). Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 3). Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1). Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2). Zabezpieczenie terenu robót;
- 3). Kontrola jakości materiałów i robót,
- 4). Realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
- 5). Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4). Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 5). Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy;
- 6). Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 7). Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac
- 8). Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 9). Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 10). Posiadanie polisy ubezpieczeniowej ważnej co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmującą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania przedmiotu umowy.
- 11). Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

§6

1. Roboty objęte umową wykonane zostaną z materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego sprzętu.
2. Zastosowane materiały powinny spełniać wymogi prawa budowlanego i pozostawać w zgodności z obowiązującymi normami lub aprobatami technicznymi .
3. O terminie rozpoczęcia robót Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru faksem lub telefonicznie minimum 1 dzień przed przystąpieniem do robót.
4. Zamawiający na miejscu budowy prowadził będzie stałą i ciągłą kontrolę dostarczonej masy.
5. Zamawiający wstrzyma roboty, jeśli Wykonawca nie spełni wymagań określonych w punktach 2 – 3.

§7

1. Funkcję kierownika robót pełnić będzie :

Pan

2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie :

Pan

§8

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca złoży wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru.

4. Jeśli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres 1 roku. Termin gwarancji biegnie od dnia ostatecznego odbioru robót.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego

3. W przypadku wystąpienia warunków które uniemożliwiają likwidację usterki, Wykonawca może wystąpić pisemnie do Zamawiającego o wydłużenie terminu naprawy.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca poddaje się egzekucji kosztów usunięcia wad wprost z niniejszej umowy.

§10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a). Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),

b). Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c). Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1). Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,

2). Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zabezpieczy przerwane roboty na koszt strony z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.

4. Zamawiający dokona inwentaryzacji zakresu wykonanych robót oraz zapłaci Wykonawcy za wykonany zakres robót cenę wynikającą z posiadanego kosztorysu inwestorskiego.

5. Zapłata należności wymienionej w pkt. 6 nastąpi na zasadach określonych w § 3 pkt 2 .

6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, sprzecznie z umową lub dokumentacją techniczną Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą nie później jednak niż przed datą odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego (przedmiotu umowy).

§13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy . Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :