



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Pzp )  
( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. )**

Zamawiający: **Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego  
im. Ziemi Kujawskiej  
Przemystka 21  
88-200 Radziejów**

*tel. 0 54 2853665, 0 54 285 3666,  
fax. 0 54 285 36 65*

**Przedmiot zamówienia: „Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół  
Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce”.**

**CPV – 45262640-9  
CPV – 45320000-6**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

Zatwierdził:  
Dyrektor szkoły  
Benedykt Kowalski

*Kwiecień 2011*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### 1. Zamawiający:

**Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego  
Przemystka 21  
88-200 Radziejów**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 P. z. p.

Zamówienie współfinansowany z programu operacyjnego: Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Oś priorytetowa: Zachowanie i racjonalne użytkowanie środowiska, Działanie: 2.3 Rozwój Infrastruktury w zakresie ochrony powietrza.

Nazwa projektu: „Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce”

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **„Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce”**.

Budynek Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Ziemi Kujawskiej zlokalizowany jest na działce o nr ew. 112/45, w miejscowości Przemystka.

Jest to obiekt wolnostojący, składa się z dwóch zasadniczych brył:

- budynku głównego, trzykondygnacyjny o wymiarach 60,78 m x 15,5m
- sala gimnastyczna z łącznikiem o wymiarach 24,52 m x 18,74 m.

Budynek jest częściowo podpiwniczony, dach kryty papą. Działka posiada pełne uzbrojenie techniczne.

Zestawienie powierzchni budynku:

- kubatura obiektu – 12 185 m<sup>3</sup>
- powierzchnia zabudowy – 1 301,59 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa – 2 646,00 m<sup>2</sup>

Przedmiotem robót jest termomodernizacja budynku.

Szczegółowy zakres prac opisany jest w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**Zaleca się aby „Wykonawca” zapoznał się z terenem realizacji robót i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny.**

**Wykonawca zapewni ubezpieczenie prac termomodernizacyjnych budynku szkolnego w Przemystce, 88-200 Radziejów.**

**„Wykonawca” udzieli 5 – letniej gwarancji na wykonane roboty.**

**3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.**

Zamawiający nie przewiduje usług uzupełniających.

**5. Wymagany termin wykonania zamówienia:**

- zakończenie prac termomodernizacyjnych – trzy miesiące od podpisania umowy.

**6. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

6.1. Wykonawca spełnia warunki art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6.2. Wykonawca spełnia warunki art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych

6.3. Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat roboty przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże się wykonaniem min. dwóch robót zbliżonych do przedmiotu zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.4. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia tj. przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5. Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenie z właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.6. Wykonawca przedstawi aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy i w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

### **Sposób oceny spełniania warunków:**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w formularzu ofertowym oraz dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt. 10 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednolity musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.

Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty lub unieważnienie postępowania.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

7.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych ( art. 38 ).

7.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem.

7.3. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Pan Benedykt Kowalski

W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Pani Anna Szalek

### **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

### **9. Termin związania ofertą.**

9.1. Wykonawcy przystępujący do niniejszego przetargu będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć okres związania ofertą na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, nie dłużej jednak niż 60 dni.

### **10. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

10.5. **Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.**

10.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

10.7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę ( osoby ) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis ( podpisy ) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę ( osoby ) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10.9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**10.10. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

a/ oświadczenie z art. 22 ustawy według załącznika nr 2 do specyfikacji

b/ oświadczenie z art. 24 ustawy według załącznika nr 3 do specyfikacji

c/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

d/ aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e/ wykaz wykonywanych robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie, załącznik nr 4 do specyfikacji.

f/ aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i art. 24 ust. 1 pkt. 9 wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g/ w przypadku składania oferty wspólnej, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu.

Wskazane w punkcie c - f, dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**10.11. Wykonawca umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: Oferta przetargowa na zadanie: „Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce”.**

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 10.11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Oferty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego, Przemystka 21, 88-200 Radziejów, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **05.05.2011 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.

11.2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.3. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego, Przemystka 21, 88-200 Radziejów (za potwierdzeniem) do dnia 05.05.2011 r. do godz. 11<sup>00</sup>.

11.4. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.05. 2011 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w Zespole Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego, Przemystka 21, 88-200 Radziejów - w sekretariacie. Otwarcie ofert jest jawne.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

12.2. Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

13.1. Jedyнным kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą ( najniższą ) ceną.

Punkty za kryterium „ **cena** ” przyznawane będą na podstawie ceny podanej w punkcie 1 formularza ofertowego. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie  $C_{\min}$  — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

$C_{\text{bad}}$  — cena oferty badanej,

13.2. *W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.*

#### **14. Udzielenie zamówienia:**

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

14.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę) albo imię i nazwisko i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert.

b/ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

c/ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

d/ terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 14.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.bip.radziejow.pl](http://www.bip.radziejow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w formie określonej w art. 148 P.z.p.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,**

16.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

16.2. Zamawiający dopuszcza wszelkie zmiany umowy załączonej do SIWZ w przypadku zaistnienia okoliczności w realizacji przedmiotu termomodernizacji budynku szkolnego, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego oraz zmiany podyktowane przez Instytucję Zarządzającą RPO.

16.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności a w szczególności: awarii, katastrof, ataków wandalizmu, klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac.

16.4. Na wniosek Wykonawcy, w trakcie prowadzenia inwestycji, możliwa jest zmiana technologii wykonania elementów robót, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę jedynie w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie, jakościowo i technicznie od przewidzianego w projekcie a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów inwestycji.

16.5. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Projekt zamienny wymaga akceptacji nadzoru autorskiego.

16.6. W przypadku gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, Zamawiający sporządza protokół konieczności a następnie dostarcza dokumentacją projektową wraz ze zleceniem. Warunki zmian określone w ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

17.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI, ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Wykaz robót
5. Wzór umowy
6. Specyfikacja techniczna
7. Przedmiar robot
8. Dokumentacja projektowa

Przemystka, dnia ..... 2011 r.





.....  
( pieczęć Wykonawcy )

**Zespół Szkół  
Rolnicze Centrum  
Kształcenia Ustawicznego  
w Przemystce**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na: „**Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce**” kierujemy poniższą ofertę:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem za cenę ryczałtową brutto: ..... zł

**słownie złotych brutto:** (..... )

2. Oświadczamy, że podana cena ryczałtowa nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy i zawiera obowiązujący podatek VAT.
3. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na 5 lat, oferujemy termin płatności do 30 dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały załączone do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zakresem prac do wykonania i pozyskaliśmy wszelkie konieczne informacje do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
8. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom ( jeśli dotyczy ) - .....

**Załączniki do oferty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

..... dnia .....

.....  
( podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy )



.....  
( pieczęć Wykonawcy )

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na : „**Termomodernizacja budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce**”, niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia .....

.....  
( podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy )



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na termomodernizację budynku szkolnego Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce.

### **Oświadczenie Wykonawcy**

Niniejszym oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759).

Jednocześnie stwierdzam(-y), iż świadom(-i) jestem/jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....  
miejscowość,

.....  
( data, podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy )



.....  
( pieczęć nagłówkowa Wykonawcy )

**Wykaz min. dwóch wykonanych robót zbliżonych do przedmiotu zamówienia,  
z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.**

Lp.	Nazwa usługi	Wartość kontraktu	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Uwagi	Zamawiający (nazwa i telefon)
1.						
2.						
3.						

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające , że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. ( np. referencje).

Miejscowość, data .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej Wykonawcy )

