

**Starostwo Powiatowe w Radziejowie, zaprasza do składania oferty na sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasów oraz inwentaryzacji stanu lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie Powiatu Radziejowskiego wraz z prognozą oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
Termin składania ofert 21 czerwca 2011 roku godz. 11⁰⁰**

Załączniki:

1. wymagania wyjściowe
2. formularz oferty
3. wzór umowy

WYJŚCIOWE WYMAGANIA
Będące podstawą do przygotowania oferty

Zamawiający: **Starostwo Powiatowe w Radziejowie**
ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów
tel. 0 54 285 35 53, faks 0 54 285 30 87

Przedmiot zamówienia: Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasów oraz inwentaryzacji stanu lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu radziejowskiego wraz z prognozą oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

Zamówienie poniżej kwoty 14 000 euro

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy

Czerwiec 2011 roku

WYMAGANIA WYJŚCIOWE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający:

Starostwo Powiatowe w Radziejowie
ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest – sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasów oraz inwentaryzacji stanu lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu radziejowskiego wraz z prognozą oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko. Dokumentację należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzania lasu, uproszczonego planu urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. Nr 256, poz. 2151) w 3 egzemplarzach dla każdego obrębu obejmującego następujące gminy:

- gmina Radziejów, obejmująca 20 obrębów: Bieganowo, Biskupice, Broniewek, Broniewo, Czołowo, Czołówek, Opatowice, Płowki, Skibin, Szostka, Zagórzycy, Stary Radziejów Wieś, Stary Radziejów Kol, Kłonówek, Kwilno, Płowce I, Płowce II, Piołunowo, Pruchnowo, Wąsewo.

- gmina Bytoń, obejmująca 23 obręby: Bytoń, Brylewo, Borowo, Budziszaw, Czarnocice, Dąbrówka, Faliszewo, Ludwikowo, Nasiłowo, Niegibalice, Nowy Dwór, Litychowo, Morzyce, Oszczywik, Stefanowo, Stróżewo, Świesz, Wandynowo, Witowo Góry, Witowo Kolonia, Witowo Nowe, Pścinnno, Pścinniek.

- gmina Dobre, obejmująca 21 obrębów: Altana, Bodzanowo II, Bodzanowo, Borowo, Bronisław, Buczyna, Buczyna Kolonia, Czołpin, Dęby, Dobre I, Dobre Wieś, Koszczały, Krzywosądz, Kłonowo, Ludwikowo, Morawy, Narkowo, Przysiek, Smarglin, Ułomie, Szczebłotowo.

- gmina Piotrków Kuj, obejmująca 25 obrębów: Bycz, Dębołęka, Gradowo, Jerzyce, Kaspral, Lubsin, Łabędzin, Malina, Nowa Wieś, Palczewo, Połajewo, Połajewek, Przedłuż, Przewóz, Rudzk Duży, Rudzk Mały, Sokoły, Szewce, Świątniki, Teodorowo, Trojaczek, Wincentowo, Wymysłowo-Stawiska, Zakręta, Zborowiec, Wójcin, Wąsewo, Rzeczyca, Rogalin, Katarzyna, Kaczewo, Higieniewo, Czarnotka.

- miasto Piotrków Kuj,

- gmina Osiećciny, obejmująca 31 obrębów: Bartłomiejowice, Borucin, Borucinek, Krotoszyn I, Krotoszyn II, Bełszewo, Bilno, Bodzanówek, Jarantowice, Konary, Kościelna Wieś, Łatkowo Kolonia, Lekarzewice, Nagórki, Osiećciny, Pilichowo, Ruszki, Leonowo, Osłonki, Poczeryn, Powałkowice, Samszyce, Sęczkowo, Szalonki, Włodzimierka, Wola Skarbkowa, Żakowice, Ujma Mała, Zagajewice, Zielińsk, Zblęg.

- gmina Topólka, obejmująca 29 obrębów: Bielki, Borek, Chalno, Chalno-Parcele, Czamanin, Czamanin Kolonia, Czamaninek, Dębianki, Głuszynek, Kamieniec, Kamieńczyk, Kozjaty, Miłachówek, Orle, Rybiny, Sadług, Świnki, Sadłużek,

Sierakowy, Świerczynek, Topólka, Torzewo, Wyrobki, Znaniewo, Paniewo, Paniewek, Świerczyn, Galonki, Wola Jurkowa.

Łączna powierzchnia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa dla powiatu radziejowskiego wg sprawozdania dla GUS za 2010r. wynosi 730 ha. Powierzchnia gruntów może ulec zmianie w trakcie realizacji prac urządzeniowych, które nie zostały ujęte w ewidencji gruntów jako lasy.

Wykonawca w ramach wykonania niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do ujęcia w uproszczonych planach urządzenia lasu również powierzchni faktycznie zalesionych, jednak nieujętych w ewidencji gruntów.

Pracami urządzeniowymi należy również objąć leśne działki przeznaczone do rekreacji i wypoczynku.

Uproszczone plany urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko winny być wykonane zgodnie z przepisami: Ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach (Dz. U. z 2011 roku Nr 12, poz. 59 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów (t.j. Dz. U. Nr 256 poz. 2151), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j. Dz. U. Nr 80 poz. 563), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (t.j. Dz. U. z 2006 r, Nr 58 poz. 405), Ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. Nr 199 poz. 1227 z późniejszymi zmianami).

Uproszczone plany urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasu należy wyłożyć na okres 60 dni w siedzibach Urzędów Gmin do publicznego wglądu, stosownie do przepisów art. 21 ust. 4 ustawy o lasach. Fakt wyłożenia projektów planów musi być potwierdzony na piśmie przez powyższy organ samorządowy. Wykonawca powinien w tym czasie udzielić zainteresowanym właścicielom lasów niezbędnych informacji, przyjmować i rozpatrywać ich zastrzeżenia i wnioski a także w uzasadnionych przypadkach kontaktować się z nimi i rozstrzygać sprawy sporne. Wykonawca powinien przedłożyć Staroście Radziejowskiemu powyższe zastrzeżenia i wnioski oraz sposób ich rozpatrzenia. Po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego terytorialnie Nadleśniczego, uzgodnieniu powyższych projektów w części dotyczącej ochrony przeciwpożarowej zgodnie z przepisami § 35 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010, Nr 109, poz. 719) z właściwym terytorialnie Komendantem Wojewódzkiej Straży Pożarnej - jeżeli będą wymagały takiego uzgodnienia, Wykonawca sporządza ostateczną wersję uproszczonych planów urządzenia lasu uwzględniających decyzje starosty w sprawie uznania lub nieuznania ewentualnych zastrzeżeń i wniosków właścicieli lasów lub uwag Nadleśniczego.

Operaty sporządzone dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych wsi powinny obejmować w części pierwszej zestawienia tabelaryczne uproszczonego planu urządzenia lasu, w drugiej zestawienia tabelaryczne inwentaryzacji stanu lasu (odpowiednio do powierzchni kompleksów w ramach obrębu ewidencyjnego wsi). Opis taksacyjny, rejestr posiadaczy i mapa gospodarcza lasu obejmować powinna łącznie elementy uproszczonego planu urządzenia lasu (dot. kompleksów powyżej 10 ha) oraz elementy inwentaryzacji stanu lasu (dot. kompleksów poniżej 10 ha).

Całość prac sporządzonego uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu zostanie sporządzona i przekazana Zamawiającemu na nośnikach elektronicznych oraz w formie dokumentacji papierowej po 3 egz. dla każdego obrębu.

Zamawiający zabezpieczy dane, dotyczące ewidencji gruntów wsi objętych pracami urządzeniowymi obejmujące nazwisko i imię (właściciela, użytkownika), adres, nr działki, pow. gruntów leśnych, gruntów przeznaczonych do zalesienia objętych zleceniem oraz mapy ewidencyjne, po zgłoszeniu przez wykonawcę wykonywania prac geodezyjnych we właściwym wydziale Starostwa.

Zamówienia nie można realizować w częściach.

Zamawiający przewiduje / nie przewiduje usług uzupełniających.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia: w ciągu 7 dni od podpisania umowy do 15 grudnia 2011 roku.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferent spełnia warunki:

- Oferent posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.
- Oferent zapewni wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zawartym w punkcie I .
- Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- Oferent gwarantuje niezmienność ceny do 15 grudnia 2011 roku.
- Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Wyjaśnienia dotyczące wyjściowych wymagań

- wyjaśnienia udzielane będą min. 3 dni przed terminem składania ofert.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan/i - Marek Wojtysiak, Edyta Pawlak

6. Termin związania ofertą.

Oferenci składający oferty będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowywania oferty.

7.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszych wymagań.

7.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszych wymagań.

7.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

7.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Oferenta. Pozostałe strony mogą być parafowane.

7.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

7.8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru.

b/ oświadczenie

Wskazane w punkcie a/ i b/ dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

7.9. Oferent umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Starostwa Powiatowego w Radziejowie oraz opisanych w następujący sposób: „ Oferta na sporządzenie planów urządzania lasów ”

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Oferenta, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

7.10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

7.11. Zamawiający odrzuci ofertę:

- jej treść nie odpowiada treści wymagań
- jeżeli zawiera błędy, których nie można poprawić lub Oferent nie zgodzi się na ich poprawienie.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

8.1. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie przy ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów – w sekretariacie - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **21 czerwca 2011 r. do godz. 11⁰⁰**.

8.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

8.3. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **21 czerwca 2011 r. do godz. 11⁰⁰**.

8.4. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach gdy w wyniku wprowadzonych przez Zamawiającego modyfikacji potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

8.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 czerwca 2011 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radziejowie w sali konferencyjnej na pierwszym piętrze (nr 16). Otwarcie ofert jest jawne.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

9.1. Cenę oferty należy podać dla całego zamówienia brutto, zgodnie z formularzem oferty.

Cena ofertowa obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy dla zrealizowania usługi zgodnie z określonymi warunkami.

Cena określona przez Oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.

9.3. Rozliczenia z Oferentem prowadzone będą w PLN.

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

10.1. Jedynym kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą (najniższą) ceną sporządzonego opracowania dotyczącego 1 ha lasu. Punkty za kryterium „ cena ” przyznawane będą na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie C_{\min} — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{bad} — cena oferty badanej,

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Oferenta wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

11. Udzielenie zamówienia:

11.1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych wymaganiach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

11.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć.

11.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

b/ Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.

11.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 11.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.radziejow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

11.5. Umowę z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

11.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

13.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszych wymagań.

14. Postanowienia końcowe.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych wymaganiach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.)

Radziejów, dnia 13 czerwca 2011 r.

Zatwierdził:

.....

.....

.....
(pieczęć Oferenta)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na :

.....,

oświadczam, że:

Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Posiadam wiedzę i doświadczenie;

Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

.....
(pieczęć Oferenta)

Starosta Radziejowski

Nawiązując do ogłoszenia na: „ **Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasów oraz inwentaryzacji stanu lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu radziejowskiego wraz z prognozą oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko**„ oferujemy poniższą cenę :

- cena brutto - zł / za 1 ha.

(słownie)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami wyjściowymi i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania,
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w wymaganiach wyjściowych,
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały załączone do Wymagań wyjściowych i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Załączniki do oferty:

1. oświadczenie

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)