

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp)
(tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*

*Zamawiający: Powiat Radziejowski
ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów
tel. 0 54 285 35 53, 0 54 285 30 18, 0 54 285 06 18
faks 0 54 285 35 53*

*Przedmiot zamówienia: Dostawa autobusu dla Zakładu
Aktywności Zawodowej w Radziejowie.*

CPV- 34.12.10.00-1

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

*Zatwierdził:
Z up. STAROSTY
Dariusz Jałoszyński
Wicestarosta*

Listopad 2011 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Zamawiający:

Powiat Radziejowski
ul. Kościuszki 17
88-200 Radziejów

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 P. z. p.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest – **dostawa autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie.**

Minimalne wymagania techniczne dotyczące pojazdu:

- samochód fabrycznie nowy – rok produkcji min. 2010
- przewóz – 1 kierowca + co najmniej 19 pasażerów w fotelach
- rodzaj paliwa – olej napędowy (diesel) EURO 5
- skrzynia biegów – manualna 6 – biegowa
- tachograf cyfrowy
- nadwozie – rozstaw osi powyżej 3 950 mm / przeszklony
- szyby termoizolacyjne
- izolacja dźwiękowa – termiczna przedziału pasażerskiego
- komfortowe fotele z zintegrowanymi zagłówkami z regulacją oparcia za pomocą siłownika
- pasy bezpieczeństwa na wszystkie fotele pasażerów i kierowcy
- kolor nadwozia – srebrny, biały
- Moc KM – min.160
- Pojemność skokowa silnika – min. 2,1 litra
- samochód wyposażony w systemy: ABS, ASR, ESP, SRS
- autoalarm, immobiliser
- lusterka zewnętrzne elektrycznie regulowane i ogrzewane
- wspomaganie kierownicy
- klimatyzacja dachowa min. 11 kw z rozprowadzeniem dla każdego siedzenia
- zamontowanie niezależnego ogrzewania od pracy silnika z dwupunktowym rozprowadzeniem.
- poduszka powietrzna dla kierowcy
- regulacja wysokości świateł
- radio z CD
- podłoga z wykładziną antypoślizgową
- możliwość łatwego demontażu siedzeń
- siedzenia obszyte łatwo zmywalnym materiałem
- poręcz zabezpieczająca znajdująca się przed fotelem zamontowanym przy drzwiach wejściowych
- uchwyt ułatwiający wsiadanie zamontowany przy drzwiach wejściowych
- zasłonki przeciwsłoneczne w oknach
- przystosowanie oświetlenia wnętrza pojazdu do jazdy nocnej
- zamontowanie luku dachowego
- oświetlenie przy stopniu bocznym - wejściowym
- komplet opon zimowych z felgami

- koło zapasowe pełnowymiarowe
- minimalne wymagania dotyczące gwarancji:
 - a) 2 lata bez limitu kilometrów
 - b) 3 lat na lakier
 - c) 12 lat na nieprzerdzewienie karoserii
- umieszczenie na pojeździe informacji o dofinansowaniu ze środków PFRON i logo Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie.
- Przystosowanie pojazdu do przewozu co najmniej 2 osób niepełnosprawnych.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich zmian w przedmiocie zamówienia w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy

Wraz z dostawą należy przedłożyć dokument świadectwa homologacji na autobus na pojazd fabrycznie nowy oraz kartę pojazdu świadczącą o niezarejestrowaniu pojazdu.

Uwaga!!

Do oferty należy dołączyć szczegółowe dane oferowanego pojazdu.

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje dostaw uzupełniających.

5. Wymagany termin wykonania zamówienia:

- dostawa – do dnia **09 grudnia 2011 roku.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Wykonawca spełnia warunki art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

6.2. Wykonawca spełnia warunki art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.3. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia tj. przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.4. Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.5. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w formularzu ofertowym oraz dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt. 10 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednolity musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.

Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty lub unieważnienie postępowania.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

7.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 38).

7.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem.

7.3. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Pan Dariusz Szczepański

W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Pani Ewa Brzezińska

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawcy przystępujący do niniejszego przetargu będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć okres związania ofertą na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, nie dłużej jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

10.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.

10.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

10.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10.9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10.10. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

a/ oświadczenie z art. 22 ustawy według załącznika nr 2 do specyfikacji.

b/ oświadczenie z art. 24 ustawy według załącznika nr 3 do specyfikacji

c/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d/ aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

e/ w przypadku składania oferty wspólnej, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu.

Wskazane w punkcie c - e, dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

10.11. Wykonawca umieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: Oferta przetargowa na zadanie: „Dostawa autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie „

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 10.11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 listopada 2011 r. do godz. 11⁰⁰**.

11.2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11.3. Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **23 listopada 2011 r. do godz. 11⁰⁰**.

11.4. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23 listopada 2011 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej na pierwszym piętrze (nr 16). Otwarcie ofert jest jawne.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia dla danej części.

12.2. Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

13.1. Jedynym kryterium jest cena. Oferta najkorzystniejsza rozumiana jest jako oferta kompletna pod względem formalnym z najkorzystniejszą (najniższą) ceną.

Punkty za kryterium „ **cena** ” przyznawane będą na podstawie ceny podanej w punkcie 1 formularza ofertowego. Liczba punktów dla każdej z ofert dopuszczonej do oceny obliczana będzie na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie C_{\min} — najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{bad} — cena oferty badanej,

13.2. *W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.*

14. Udzielenie zamówienia:

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

14.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert.

- b/ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- c/ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- d/ terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 14.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.radziejow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

16.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

16.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy załączonej do SIWZ w przypadkach zaistnienia okoliczności w realizacji przedmiotu, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

16.3 Na wniosek Wykonawcy, w trakcie realizacji zamówienia, możliwa jest zmiana technologii wykonania dostawy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę jedynie w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędnie lub lepsze funkcjonalnie, jakościowo i technicznie od przewidzianego w SIWZ a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia kosztów.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

17.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie Wykonawcy
4. Wzór umowy

Radziejów, dnia 14 listopad 2011 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....

(fax)

Powiat Radziejowski

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na: „ **Dostawę autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie** „, kierujemy poniższą ofertę:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:

– samochód marki -
cena netto - + 23 % VAT = zł
słownie złotych:

o parametrach określonych w załączniku do niniejszej oferty

2. Oświadczam, że podana cena nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy i zawiera obowiązujący podatek VAT.
3. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na dostarczany samochód, oferujemy termin płatności do 14 dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały załączone do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z zakresem prac do wykonania i pozyskałem wszelkie konieczne informacje do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
8. Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom (jeśli dotyczy) -

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na : „ **Dostawę autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie** ”, niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość, dnia

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na – „ **Dostawę autobusu dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Radziejowie** ”

Oświadczenie Wykonawcy

Niniejszym oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

Jednocześnie stwierdzam(-y), iż świadom(-i) jestem/jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
(miejscowość)

.....
(data, podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)